

يوليو 2025



توسيع انتشار نظم المعلومات الجغرافية الخاصة بك

نصائح للاستفادة من برنامج ArcGIS Online وأفضل الممارسات



المحتويات

مقدمة

الفصل الأول: وضع الرؤية والأهداف والحوكمة

الفصل الثاني: إنشاء وجهات عظيمة

الفصل الثالث: تأسيس علامتك التجارية

الفصل الرابع: أنواع الأعضاء وأدوارهم والامتيازات التي يتمتعون بها

الفصل الخامس: ضبط إعدادات مؤسستك

الفصل السادس: استخدام المجموعات

الفصل السابع: أفضل ممارسات الأعضاء

الفصل الثامن: ArcGIS Living Atlas of the World

الفصل التاسع: تحويل البيانات إلى معلومات

الفصل العاشر: التعامل مع طبقات المعالم المستضافة

الفصل الحادي عشر: إجراء التحليل

الفصل الثاني عشر: إنشاء تطبيقات من الخرائط والمشاهد

الفصل الثالث عشر: مواصلة التقدم

مقدمة

يقدم هذا الدليل إطار عمل متدرج لتكوين ArcGIS Online وتطبيقه بسرعة باستخدام أفضل الممارسات. تعرف على كيفية تطبيق نظم المعلومات الجغرافية (GIS) لتقديم خرائط وتطبيقات وتحليلات ذكية ومعرفة كيفية مشاركتها مع المستخدمين الرئيسيين داخل مؤسستك وخارجها. وتعرف على كيفية تحويل البيانات إلى معلومات قابلة للتنفيذ وتبسيط مهام سير عملك.

سواء أكنت قد طبقت بالفعل برنامج ArcGIS Online أو بدأت للتو في التفكير في ذلك، فستتعرف على كيفية استخدام السحابة لتحقيق أقصى استفادة وأفضل تجربة.

تشمل الموضوعات التي نغطيها في هذا الدليل ما يلي:

- الحوكمة
- إنشاء وجهات لإشراك المجتمعات
- تأسيس علامتك التجارية
- تهيئة الأمور للنجاح
- نصائح لصقل مؤسستك
- المجموعات
- أفضل ممارسات الأعضاء
- تأليف الخرائط
- طبقات المعالم
- تحليل ArcGIS Online
- منتجات المعلومات - التطبيقات والمزيد
- الحفاظ على استمرار تقدم مؤسستك

للحصول على أحدث إصدار من هذا الكتاب، تفضل بزيارة go.esri.com/extend.

الفصل الأول: وضع الرؤية والأهداف والحوكمة

فهم خارطة الطريق التي تقودك للنجاح وما يعنيه النجاح.

نجاح المؤسسة ليس إنجازاً فردياً، بل هو نتاج تكاتف الجهود الجماعية وتوحيد الرؤى والعمل المشترك. يُوصى بأن تخطّط وتلتقي مع فريقك في أثناء التفكير في تطوير مؤسسة ArcGIS. للبدء، اطرح الأسئلة التالية:

- من البطل الذي يضع الرؤية ويتولى القيادة في تأسيس المؤسسة والعمل على ضمان نجاحها؟
- من هم أصحاب المصلحة الآخرون داخل المنظمة التي ينبغي أن يخدمهم؟
- ما هي الرؤية والمهمة والغرض؟
- ما هي مهام سير العمل التي سيدعمها؟
- ما هي المشاكل التي سيحلها؟
- كيف سيحسن قدرات المؤسسة أو كيف سيعززها؟
- ما هي المخرجات؟
- ما هي مقاييس النجاح؟

من المهم التفكير في هذه الأسئلة لأن إجاباتك عنها ستوجه قراراتك وتحدد كيف ستنظم مؤسستك.

فكر في تشكيل لجنة حوكمة تضم أصحاب المصلحة. يجب أن تجتمع لجنة الحوكمة بانتظام مع نمو المؤسسة وتطورها.

اختبر الأساليب ومهام سير العمل وقيمتها قبل طرحها في مؤسستك، وطبّق الأنماط الناجحة.

حدد الإجراءات والمبادئ التوجيهية ووثّقها، مثل ما ينبغي أن يحتويه ملف تعريف المستخدم، وكيفية إنشاء الخرائط والطبقات ونشرها، وتفصيل العناصر المطلوبة وغيرها من الوثائق.

تحلّى بالمرونة وتكيف مع الأوضاع واستمر في التطوير. فمع استمرار زيادة عدد الأعضاء والمهام ومهام سير العمل التي تدعمها مؤسستك، ستكون هناك حاجة إلى تعديلات على طول الطريق.

قم بتوصيل نجاحاتك وكل ما هو جديد على موقع مؤسستك لمساعدة الآخرين على فهم قيمة المؤسسة وتشجيعهم على المشاركة. استخدم إمكانات الاتصال الداخلي للمؤسسة لإخطار أعضاء مؤسستك بأي تغييرات أو تحديثات.

ابحث عن أبطال جدد للمؤسسة وقم بتوجيههم. قد يلتزم القادة الأصليون بأهداف المؤسسة، ولكن مع رحيلهم، من الضروري ضمان وجود آخرين مؤهلين للحفاظ على الرؤية والأهداف دون انقطاع.

الإدارة

يتحكم المسؤول في المؤسسة ويتمتع بامتيازات تسمح له بتكوين المؤسسة وإدارة الأعضاء والمحتوى. يجب أن يكون للمؤسسة مسؤول واحد على الأقل؛ ومع ذلك، لا يوجد حد لعدد أدوار المسؤول التي يمكن تعيينها داخل المؤسسة. من المستحسن أن يكون هناك مسؤولان على الأقل في المؤسسة.

حدد مسؤولاً واحدًا أو أكثر ليكونوا مسؤولين بشكل أساسي عن المؤسسة. بالنسبة للمؤسسات الأكبر حجمًا، يمكن استخدام الأدوار المخصصة لتخصيص مهام إدارية معينة لأعضاء آخرين. راجع [الفصل 4: أدوار مخصصة للحصول على مزيد من المعلومات](#).

النصائح وأفضل الممارسات

ضع التوصيات التالية في اعتبارك:

- حدد منسقًا أو فريقًا من المنسقين لإدارة رؤية المؤسسة وأهدافها.
- حدد مسؤولًا واحدًا أو أكثر للمؤسسة. يمكنك تقسيم المهام الإدارية على العديد من الأعضاء باستخدام الأدوار المخصصة.
- جرّب الطرق والسيناريوهات المختلفة وقيّمها قبل طرحها في المؤسسة.
- قم بوضع إجراءات ومبادئ توجيهية للإدارة ومالكي المجموعة والأعضاء.
- تحلى بالمرونة وتكيف مع الأوضاع واستمر في التطوير تماشياً مع تطور مؤسستك.
- تواصل في وقت مبكر وبشكل متكرر، وخاصة مع أصحاب المصلحة.
- ابحث عن مسؤولين ومديرين محتوى جدد ووجههم.

وضع إرشادات أفضل الممارسات

في البداية وقبل تزايد عدد أعضاء المؤسسة ومحتواها، يُنصح بوضع مبادئ توجيهية واضحة تحدد أفضل الممارسات. يمكن أن تشمل هذه الإرشادات شكل ملف تعريف العضو، ووثائق العنصر الصحيحة (بما في ذلك العلامات أو الفئات)، والتطبيقات وخرائط الأساس المفضلة.

يمكن تخزين هذه المعلومات في وثيقة يجب عليك مراجعتها وتحديثها من وقت لآخر. يمكن إضافة المستند إلى مؤسستك ومشاركته مع الأعضاء داخل المؤسسة للرجوع إليه. يمكنك مشاركته بحيث لا يصبح مرئيًا إلا بعد تسجيل دخول الأعضاء—على سبيل المثال، في الصفحة الرئيسية لمؤسستك أو المعرض.

بالإضافة إلى ذلك، يمكنك إنشاء عناصر ومجموعات نموذجية توضح أفضل الممارسات للوصف والوثائق. يمكن أيضًا أن تشمل هذه المستندات على أي نص قياسي أو شروط استخدام يجب تضمينها في العناصر المشاركة مع الجمهور.

تعرف على المزيد

راجع الموارد التالية لمعرفة المزيد:

- دليل تنفيذ ArcGIS Online (PDF)
- بدء التعرف على الإدارة (تعليمات)
- أنواع المستخدمين وأدوارهم والامتيازات التي يتمتعون بها (تعليمات)
- إدارة مؤسستك (برنامج تعليمي)
- إعداد مؤسسة ArcGIS (برنامج تعليمي)

الفصل الثاني: إنشاء وجهات

أنشئ وجهات جذابة لإشراك مجتمعاتك.

الصفحة الرئيسية لمؤسستك هي أول ما يراه الزوار وأعضاء المؤسسة. مظهر الصفحة الرئيسية الخاصة بك ومحتواها سيخلق الانطباعات الأولى. لا تتعلق هذه الانطباعات الأولى بمؤسستك فقط باعتبارها مؤسسة نظم GIS، بل تتعلق أيضًا بجودة ودقة ما سيجده الزوار بها.

يحكم الناس على المظهر الخارجي، لذا من المهم أن تكون صفحتك الرئيسية احترافية وجذابة من الناحية الجمالية ومنظمة جيدًا، سواء أكنت تعرضها داخل مؤسستك فقط أو لجمهور أوسع.

الأمثلة التي سنناقشها في الأقسام التالية هي مواقع جذابة، وتعطي انطباعًا بالاحترافية، وتدعمها محتويات يمكنك الوثوق بها.

الصفحة الرئيسية للمؤسسة

الصفحة الرئيسية هي الصفحة المقصودة لموقع الويب الخاص بمؤسستك وتمثل بوابة لمجتمع المستخدمين لديك. توفر الصفحة الرئيسية الموارد والمحتوى لأعضاء المؤسسة، وللجمهور أيضًا إذا سمحت بالوصول الخارجي.

يمكنك تكوين صفحة رئيسية حديثة وذات مظهر احترافي تعكس العلامة التجارية لمؤسستك ورسالتها وتعرض الخرائط والمشاهد والتطبيقات والطبقات الأكثر أهمية لمجتمعك.

رغم أهمية المظهر الجمالي، لا يقتصر النجاح على المظاهر فقط. بل يتعلق الأمر بكيفية عمل الموقع وما يقدمه للزائرين.

انتبه إلى تجربة الزائر المجهول والزائر مُسجل الدخول للمعرض المميز وإلى علامتي التبويب المعرض والمجموعة بالجزء العلوي من الصفحة. تجنب وضع قيود مثل مطالبة الزوار بتسجيل الدخول عندما يفتحون المحتوى الذي يجدونه على صفحتك الرئيسية العامة.

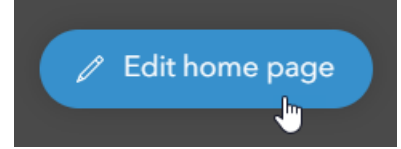
يمكنك إضافة روابط ومستندات، مثل مواقع Hub ArcGIS، ومواقع Data Open ArcGIS، وموقع الويب الخاص بمدينةنتك، ومصادر التعلم، والمزيد.

يمكنك استخدام ميزة المشاركة للتحكم في ما يراه الزوار على صفحتك الرئيسية—يمكن للجمهور رؤية العناصر المشاركة علنًا، ولكن يمكن لأعضاء المؤسسة رؤية العناصر التي تم مشاركتها على المؤسسة أو على مجموعة فقط بعد تسجيل الدخول.

محرر الصفحة الرئيسية

استخدم محرر الصفحة الرئيسية لإنشاء تجربة آمنة وسريعة الاستجابة على جميع الأجهزة. يتضمن المحرر مجموعة مرنة من المكونات والخيارات التي تسمح لك بإنشاء نقطة دخول فريدة وجذابة إلى موقعك. في أثناء تكوين صفحتك الرئيسية باستخدام محرر الصفحة الرئيسية، تساعدك المعاينة المباشرة لخيارات التصميم على تحقيق الشكل والوظيفة المنشودين.

إذا كانت لديك امتيازات لتحرير صفحتك الرئيسية، فسترى زر تحرير على الصفحة الرئيسية بعد تسجيل الدخول.



استخدم المحرر لتصميم العنوان وكتل المحتوى والتذييل، وحدد الألوان وأسلوب الطباعة كي يتماشى مع النمط والمظاهر الجمالية العامة.

يسمح لك محرر الصفحة الرئيسية بإنشاء صفحة رئيسية تتميز بالخصائص التالية:

- سريعة الاستجابة وتعمل على كافة الأجهزة
- يسهل الوصول إليها، دون حواجز تمنع التفاعل
- آمنة كي لا تكون عرضة للهجمات الضارة

إعدادات رؤية الصفحة الرئيسية

باستخدام إعدادات إمكانية رؤية الصفحة عند [تكوين صفحتك الرئيسية](#)، يمكن للمؤسسات تحديد الوصول إلى شريط التنقل (إمكانية رؤية علامة التبويب) لصفحات موقع الويب الرئيسية. تظهر علامات التبويب هذه في الجزء العلوي من الصفحة الرئيسية للمؤسسة: **المعرض** و**الخريطة** و**المشهد** و**المجموعات**.

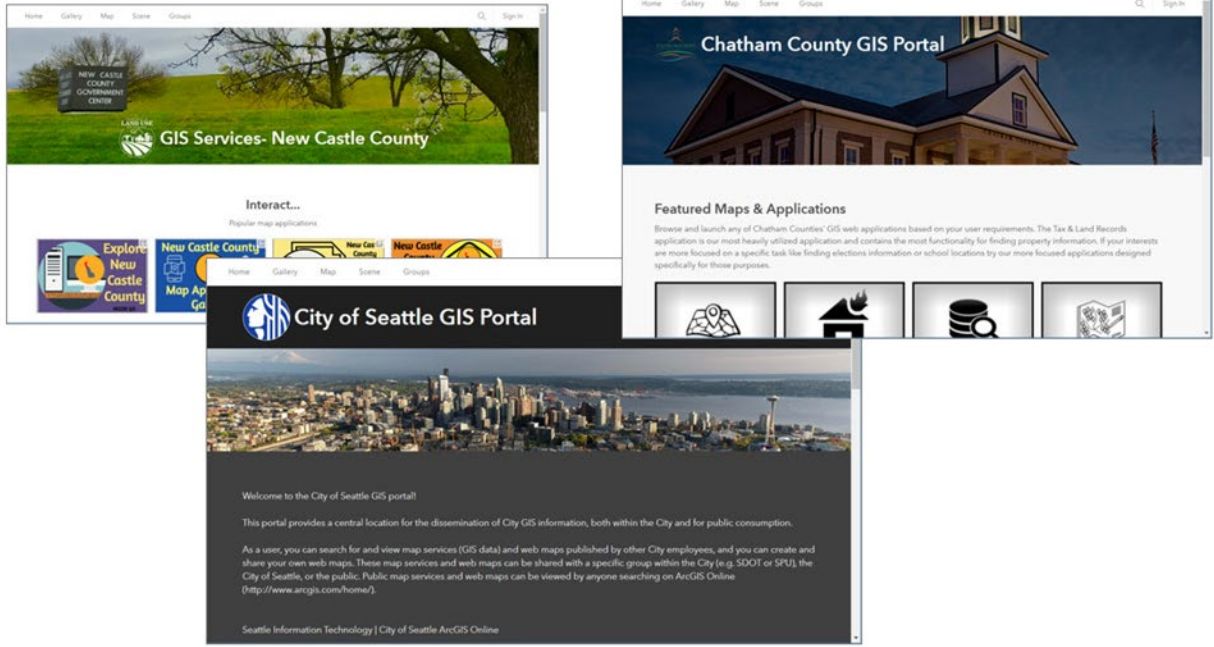


تكون **الصفحة الرئيسية** دائماً مرئياً للجميع، ويكون **المحتوى** دائماً مرئياً للأعضاء، وتحدد أدوار الأعضاء إمكانية رؤية المؤسسة ودفاتر الملاحظات.

تتيح هذه الإعدادات للمسؤولين توفير تجربة أكثر تخصيصاً للزوار. على سبيل المثال، يمكن للمسؤولين جعل علامة تبويب **المجموعات** مرئية لأعضاء المؤسسة فقط، أو لكل من يزور الموقع. للحصول على مزيد من المعلومات، راجع [شريط التنقل](#) أو [قم بإلغاء ترتيب شريط التنقل في مؤسستك](#).

أمثلة على الصفحة الرئيسية

الصفحات الرئيسية الموضحة أدناه جذابة بصرياً، وتمنح انطباعاً بالاحترافية والمحتوى المنسق بعناية.



استكشف الصفحات المؤسسة الرئيسية المدرجة بالأسفل وحدد ما يعجبك وما لا يعجبك. فكّر في تجربتك عند النقر فوق المحتوى المميز، وأثناء زيارة الروابط، واستكشف علامتي التبويب المعرض والمجموعات. هل أعجبك ما تراه؟ هل هو مفيد؟ هل تم صياغتها وتنسيقها بشكل جيد؟ كيف يمكنك تغييرها أو تطويرها؟

فيما يلي مجموعة مختارة من الصفحات الرئيسية للمؤسسات التي تم تنفيذها بشكل أنيق. ضع في اعتبارك أن هذه المواقع مباشرة، وبالتالي قد تتغير في أي وقت.

• Africa GeoPortal

• مقاطعة فاريبولت، مينيسوتا

• بوابة نظم المعلومات الجغرافية بمقاطعة تشاتام

• إدارة النقل في ولاية كارولينا الشمالية (NCDOT)

• إدارة حماية البيئة في ولاية نيو جيرسي (NJDEP)

النصائح وأفضل الممارسات

ضع التوصيات التالية في اعتبارك:

- استكشف صفحتك الرئيسية بصفتك زائرًا مجهول الهوية، وبعد تسجيل الدخول لتعرف كيف سيتعامل معها الأعضاء والزوار.
- قم بتكوين علامتي تبويب **المعرض** و**المجموعات** لإبراز أفضل محتوى لديك.
- راجع محتوى الصفحة الرئيسية بشكل دوري للتأكد من أنه مُحدث.
- ضع في اعتبارك إضافة مجموعة من المصادر التي يتم تحديثها بانتظام وتجذب الزوار وأعضاء المؤسسة على حد سواء.
- أضف صفحتك الرئيسية كعنصر مستند، إذ سيتيح ذلك اكتشافها داخل ArcGIS Online.
- نظم محتوى الصفحة الرئيسية باستخدام المجموعات الفريدة لتعبئة وحدات الصفحة الرئيسية.
- فكر في **توثيق مؤسستك** لجعل موقعك الإلكتروني أسهل في الاكتشاف، ولعرض شارات المحتوى الموثوق به للعناصر التي تتم مشاركتها مع الجمهور في ArcGIS Online.

تعرف على المزيد

راجع الموارد التالية لمعرفة المزيد:

- إنشاء صفحة رئيسية رائعة لمؤسستك (مدونة)
- قم بتكوين شريط التنقل ومعارض الصور على صفحتك الرئيسية (مدونة)
- أفضل الممارسات لإنشاء صفحة رئيسية للمؤسسة (المساعدة)
- تكوين الصفحة الرئيسية (تعليمات)
- تكوين المعرض (تعليمات)
- إعداد مؤسسة ArcGIS (برنامج تعليمي)

وجهات أخرى

بينما تُعد صفحتك الرئيسية هي الواجهة الأساسية لمؤسستك ويمكن أن تخدم احتياجات الجمهور أو المجتمع، يمكنك إنشاء وجهات أخرى تركز على جماهيرك المستهدفة. من الخيارات الشائعة استخدام **ArcGIS Hub** ، والذي يتضمن **ArcGIS Open Data**. تنفذ العديد من المؤسسات مركزين أو أكثر بالإضافة إلى الصفحة الرئيسية.

يمكن تطبيق وجهات بديلة أخرى باستخدام ArcGIS Experience Builder ، أو تطبيقات المعرض المعتمدة على المجموعات، أو مجموعات ArcGIS StoryMaps. غالبًا ما توجد وجهات مصغرة تركز على أنواع محددة من المحتوى. يمكن استخدامها أيضًا في صورة موارد داخل مؤسستك أو مكونات في صفحتك الرئيسية أو المراكز.

عند تنفيذ وجهات متعددة، يوصى بالربط بينها لإتاحة الفرص لاكتشافها والتنقل بينها. على سبيل المثال، قم بتضمين رابط إلى موقع ArcGIS Hub الخاص بك من الصفحة الرئيسية، والعكس.

Welcome to PennShare

Please visit PennDOT's [New GIS Hub](#) to learn about our Maps, Layers, Apps and More!

Discover and Download on PennDOT's [Open Data Portal](#).

ArcGIS Hub

استخدم ArcGIS Hub لإنشاء مواقع إلكترونية مُمكنة جغرافيًا حيث يمكن اكتشاف المحتوى والتعرف عليه. يتيح لك ArcGIS Hub مشاركة البيانات والخرائط والتطبيقات والتعاون مع أصحاب المصلحة وإشراك مجتمعك.

يتوفر ArcGIS Hub بإصداري Basic وPremium. يتم تضمين Hub Basic مع كل مؤسسة ArcGIS Online ويتيح لك إنشاء وجهات جاذبة ومركزة لجمهورك. لمزيد من المعلومات، اطلع على دليل البدء السريع لـ [ArcGIS Hub Basic](#) (المدونة).

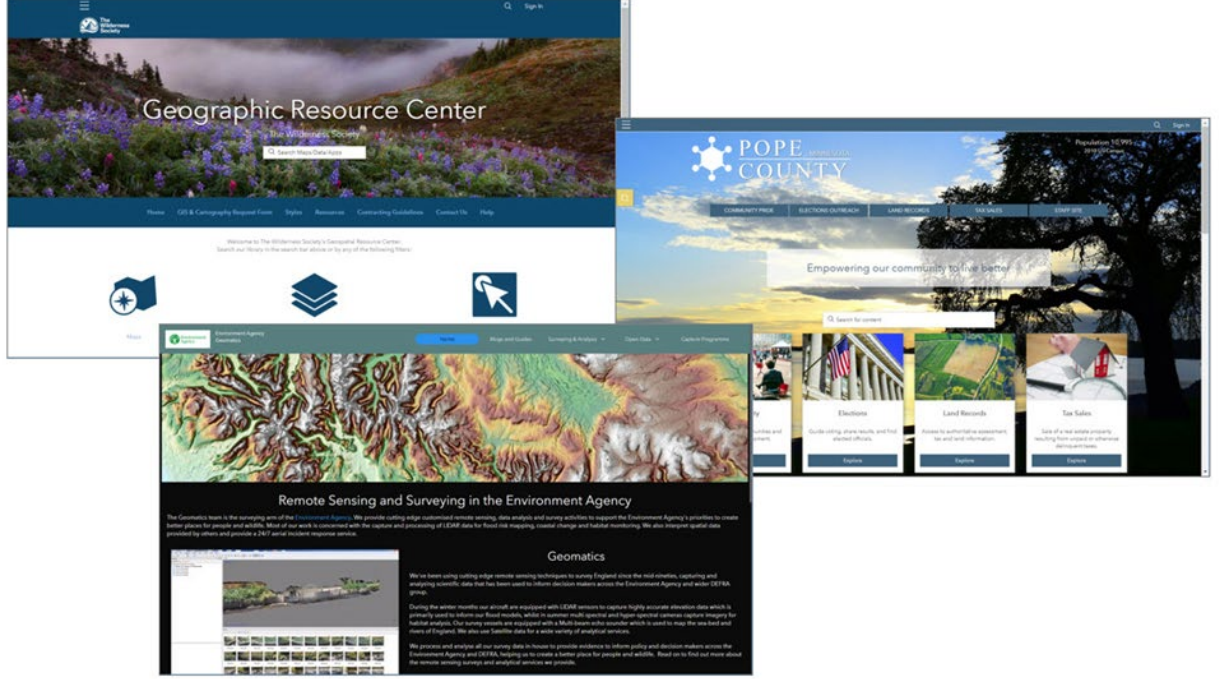
يوفر Hub Premium إمكانيات إضافية للمشاركة المجتمعية والتعاون. تتضمن هذه الإمكانيات إنشاء المبادرات وإدارتها والمشاركة بشكل خاص والتواصل مع الجهات المعنية.

يتيح لك كل من Hub Basic وHub Premium إنشاء مواقع Open Data التي توفر وصولاً واسعاً إلى بيانات مؤسستك بتنسيقات متنوعة، مثل تنزيل البيانات بتنسيقات مختلفة أو الخرائط المباشرة، أو عبر واجهات برمجة التطبيقات (APIs).

للحصول على المزيد من المعلومات عن Hub Basic مقارنةً بـ Hub Premium، راجع مقدمة عن [ArcGIS Hub](#) (التعليمات) ونظرة عامة على [ArcGIS Hub](#) (الموقع الإلكتروني).

أمثلة على ArcGIS Hub

فيما يلي نماذج لوجهات Hub. على غرار الصفحة الرئيسية لمؤسستك، يجب تصميم المراكز مع مراعاة العناصر الجمالية وسهولة الاستخدام.



توفر الروابط التالية مجموعة مختارة من المراكز المنفذة بشكل جيد. ضع في اعتبارك أن هذه المواقع مباشرة، وبالتالي قد تتغير في أي وقت.

• [Delaware.gov FirstMap](https://delaware.gov/firstmap/)

• [Johns Creek DataHub](https://johnscreekdatahub.com/)

• [KyGovMaps Open Data Portal](https://kygovmaps.com/open-data-portal/)

• [California State Geoportal](https://california.gov/geoportal/)

النصائح وأفضل الممارسات

ضع التوصيات التالية في اعتبارك:

- تعرف على جمهورك المستهدف وركز على ما تريد تقديمه، ثم استقر على أفضل وجهة للجمهور.
- ضع في اعتبارك تنفيذ أكثر من وجهة.

- قم بالربط بين الوجهات وفكر في اعتماد شكل وأسلوب موحد.

تعرف على المزيد

راجع الموارد التالية لمعرفة المزيد:

- مقدمة عن [ArcGIS Hub](#) (التعليمات)
- [جرب ArcGIS Hub Basic](#) (برنامج تعليمي)
- [بدء استخدام ArcGIS Hub Premium](#) (برنامج تعليمي)
- [ArcGIS Hub Gallery](#) (الموقع الإلكتروني)

الفصل الثالث: تأسيس علامتك التجارية

أسس هوية يمكن التعرف عليها.

العلامة التجارية هي رمز يمكن التعرف عليه أو تصوير لهويتك وما تمثله. إنه يوفر اعترافاً فورياً بمؤسستك والعمل الذي تقوم به.

تتميز العلامة التجارية بالخصائص التالية:

- يمكن تحديد تصميم فريد أو رموز أو كلمات أو كليهما، على سبيل المثال، في صورة مصغرة أو ملف تعريف المستخدم.
- تحديد المحتوى—في هذه الحالة، الخرائط والتطبيقات والطبقات—وأوجه تميزه عن غيره من المحتويات.
- تصبح علامتك التجارية مرتبطة بمستوى من المصداقية والجودة والدقة والرضا في ذهن المستهلك.

العلامة التجارية للمؤسسة

إذا وجدت منتجين مهمين—أحدهما من مصدر موثق به جيداً والآخر من شخص لا يمكنك تحديد هويته—فأيهما ستفكر في استخدامه أولاً؟

يمكن أن تتخذ العلامة التجارية للمؤسسة عدة أشكال. على سبيل المثال، قد يعرف المستخدم في ولاية يوتا أن مركز الإسناد الجغرافي الآلي في ولاية يوتا (AGRC) هو مصدر المحتوى التأسيسي الموثوق به على مستوى الولاية. ومع ذلك، إذا كنت تريد محتوى موثقاً به لولاية يوتا، ولست من سكانها، فقد لا تعرف ذلك. إذن كيف يمكنك الحكم على ما تجده في نتائج البحث؟

أحد أهم الأشياء التي يمكنك البحث عنها هو إشارة "موثوق به". يوضح قسم [شارة المحتوى العام الموثوق به](#) كيفية عرض الشارة للعناصر المشاركة مع الجمهور في المؤسسة.

خلاف ذلك، يتم الحكم على نتائج البحث من خلال العنوان والملخص والمظهر (الصورة المصغرة) ومن خلال ملف تعريف المالك. دون امتلاك أي معلومات أخرى، ستكون هذه هي الإشارات التي تفقد المستخدمين إلى محتوى موثق به.

ينسق المثال التالي بفعالية هذه العناصر، ما يضيف ضماناً بأن المحتوى المرتبط مُعد باحترافية ويمثل الجودة ويتميز بالموثوقية.

Utah Schools PreK to 12

This dataset contains point locations for preschool and K-12 schools in the state of Utah -- updated for the 2019-2020 school year. Higher education and adult vocational training are not included in the dataset.



Feature layer | Item updated: Jul 1, 2025 | Authoritative



Utah Automated Geographic Reference Center (AGRC)

[Open in Map Viewer](#) ...

النصائح وأفضل الممارسات

ضع التوصيات التالية في اعتبارك:


- ركز على عنصر مرئي وحافظ على التناسق البصري عند إنشاء العلامة التجارية.
- ضع قواعد أو بيانات تعريف قياسية لتوثيق العناصر.
- أنشئ مهام سير عمل وآليات حوكمة للتأكد من أن ما تنتشره للاستهلاك العام يلبي معاييرك.
- أظهر القيمة. تأكد من أن محتواك مصمم جيدًا باستخدام أفضل الممارسات (النوافذ المنبثقة والأنماط وتبعيات المقياس وما إلى ذلك).


الملف التعريفي للمؤسسة

غالبًا ما يكون ملف تعريف مؤسستك أول شيء يعرضه الآخرون عند البحث عن المحتوى. تُعرض أدناه نتائج بحث عن محتوى يوتا، تُرجع عناصر شاركتها مقاطعة سولت ليك، ومركز UGRC في ولاية يوتا، المعروف الآن باسم مركز الإسناد الجغرافي الآلي في ولاية يوتا (AGRC).

Parcels - Statewide Utah (AGRC)


Statewide Utah Parcels from AGRC.


 Feature layer | Item updated: May 1, 2019

 Salt Lake County

Utah 2014 NAIP Aerial Photography (RGB) (WMTS)



Statewide 2014 NAIP 1 meter natural color imagery service for Utah (WMTS)


 WMTS | Item updated: Sep 12, 2017

 Utah UGRC - Authoritative Data

Utah Address Points Base map (WMTS)

A web mercator basemap cache of the Utah SGID Address Points feature class.


 WMTS | Item updated: Aug 21, 2023 |  Authoritative

 Utah Automated Geographic Reference Center (AGRC)

انقر فوق اسم ملف التعريف لعرضه. يمكن أن يتخذ ملف التعريف شكلين، بناءً على ما إذا كانت المؤسسة قد تم التحقق منها، أو ما إذا كان ملف التعريف خاصًا بمالك المحتوى المنشور. يعرض ملف التعريف عادةً وصفًا ويتضمن روابط إلى مجموعات وعناصر يملكها حساب ملف التعريف.

Utah 2011 NAIP Aerial Photography (CIR) (WMTS)

Statewide 2011 NAIP 1 meter color infrared imagery service for Utah (WMTS)


 Utah UGRC - Authoritative Data
UtahAGRC

The Utah Geospatial Resource Center (UGRC) is the State of Utah's map technology coordination office. Since 1984, we have been encouraging and facilitating the effective use of geospatial information and technology for Utah.

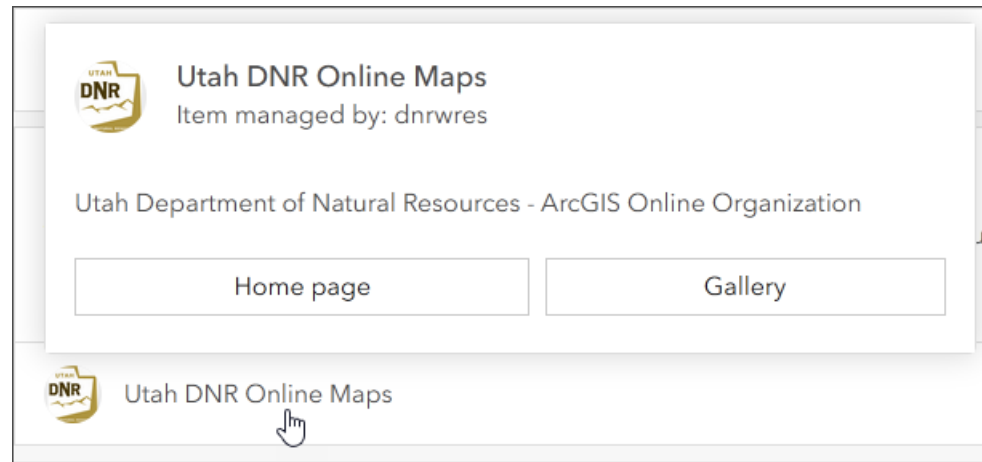
Groups (37)

Items (886)

Profile

 Utah UGRC - Authoritative Data

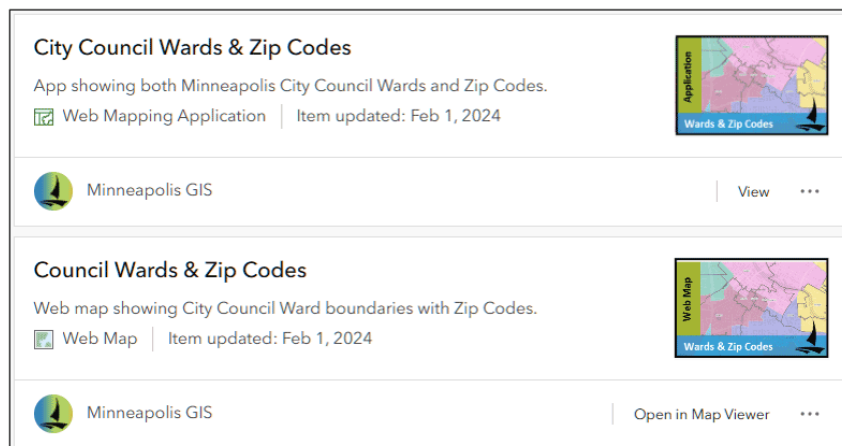
المؤسسات التي تم التحقق منها قد طلبت من Esri التحقق من هويتها. يصبح اسم المؤسسة ملف تعريف المالك وتعرض بطاقة ملف التعريف روابط للصفحة الرئيسية للمؤسسة والمعرض.




بالنسبة لملفات التعريف العادية، تأكد من أن المجموعات والعناصر التي تُعرض من ملف التعريف منسقة بشكل جيد وتُظهر أفضل الممارسات. بالنسبة لملفات تعريف المؤسسات التي تم التحقق منها، تأكد من أن الصفحة الرئيسية والمعرض التابعين للمؤسسة مُنسّقان جيدًا ويتبعان أفضل الممارسات.

تلميح: فكر في إنشاء ملف تعريف فريد للمحتوى العام الذي يمثل مؤسستك. مع إكمال أعضاء المؤسسة لخرائطهم وتطبيقاتهم وطبقاتهم، يمكنهم تقييمها ومراجعتها للحصول على صور مصغرة جيدة وملخصات وأوصاف للعنصر، ويمكن للمسؤول نقلها إلى ملف التعريف الذي يمثل المؤسسة.

يظهر فيما يلي، City_of_Minneapolis هو ملف تعريف يمثل نظم المعلومات الجغرافية في مدينة مينيابوليس. تنص السيرة الذاتية لملف التعريف بوضوح على أن هذا حساب رسمي وتوفر معلومات الاتصال. تتطابق صورة ملف التعريف أيضًا مع العلامة التجارية المصغرة. يوفر كل هذا مؤشرًا على الاحترافية والمحتوى الذي يمكنك الوثوق به.



فيما يلي مثال إضافي على ملف تعريف فعال.







Michigan DNR
MichiganDNR

Bio

Welcome to the official Michigan Department of Natural Resources ArcGIS Online page! The Michigan Department of Natural Resources is committed to the conservation, protection, management, use and enjoyment of the state's natural and cultural resources for current and future generations. For more information, go to www.michigan.gov/dnr. Follow us on Facebook for the latest DNR news, photos and answers to all of your questions or by following us on Twitter at www.twitter.com/michiganDNR or www.twitter.com/michiganDNR_UP


Item gallery

Top items based on relevance

<p>GIS Layer</p>  <p>Michigan Department of Natural Resources</p> <p>Counties with Labels</p> <p>Feature Layer</p> <p>Details ...</p>	<p>Open Data GIS Layer</p>  <p>Michigan Department of Natural Resources</p> <p>DNR Forest Inventory Open Data - Compartments</p> <p>Feature Layer</p> <p>Details ...</p>
<p>Open Data GIS Layer</p>  <p>Michigan Department of Natural Resources</p> <p>Michigan DNR Designated ORV Routes</p> <p>Feature Layer</p> <p>Details ...</p>	<p>Open Data GIS Layer</p>  <p>Michigan Department of Natural Resources</p> <p>Michigan DNR Designated MCCCT Trails</p> <p>Feature Layer</p> <p>Details ...</p>

عند عرض ملف التعريف، يكون كل من العناصر والمجموعات قابليين للاكتشاف والعرض. وهذا يعني أنه عليك التأكد من أن المعروض يتوافق مع أفضل الممارسات. تُظهر هذه المجموعة علامة تجارية متسقة.

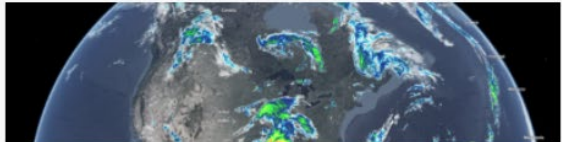
بشكل افتراضي، تعرض العناصر في الملف الشخصي أعلى العناصر بناءً على الصلة. يوصى بتخصيص العناصر المعروضة لعرض أفضل أعمالك. افتح ملف التعريف الخاص بك، ثم انقر فوق **تخصيص العناصر**.



ArcGIS Online Labs

Item gallery

Customize items Reset to default



النصائح وأفضل الممارسات

ضع التوصيات التالية في اعتبارك:

- حافظ على معلومات السيرة الذاتية في حجم معقول، ولكن تأكد من توفير المعلومات الأساسية المتعلقة بالمؤسسة.
- أضف الروابط ومعلومات الاتصال، بما في ذلك حسابات وسائل التواصل الاجتماعي، حسب الحاجة.
- تأكد من أن جميع العناصر المرتبطة بالملف الشخصي (بما في ذلك المجموعات) تتبع أفضل الممارسات.
- خصص العناصر المعروضة في ملف التعريف الخاص بك لإبراز أفضل أعمالك، بدلاً من الاعتماد على العناصر التي تظهر بشكل افتراضي بناءً على صلة البحث.

تعرف على المزيد

راجع الموارد التالية لمعرفة المزيد:

- إدارة ملف التعريف والإعدادات (تعليمات)
- إنشاء ملف شخصي رائع (مدونة)
- تخصيص معرض عناصر ملفك التعريفي (مدونة)

مصغرات

على مر السنين، تطور الرأي السائد حول ما يجعل الصورة المصغرة جيدة. اعتادت Esri على توفير قوالب حلول لإنشاء صور مصغرة تعكس العلامة التجارية للمؤسسة تتضمن نصًا لوصف نوع منتج والجمهور المستهدف.

واليوم، كلما قلت النصوص كان ذلك أفضل، وينطبق الأمر نفسه على الرسوميات التي يسهل التعرف عليها بدلاً من الشعارات الصغيرة التي تصعب قراءتها. تتضمن هذه الممارسات إمكانية القراءة بجميع الأحجام التي تُعرض بها الصور المصغرة في ArcGIS Online وكيفية ظهورها على الأجهزة.

تلميح: إذا كنت قد أنشأت عناصر منذ فترة طويلة، يمكنك التقاط صور مصغرة جديدة باستخدام محرر الصور المصغرة أو برنامج الرسوم البيانية الذي تختاره. تأكد من التحديث إلى معيار الحجم الحالي. كان الحجم الموصى به في الأصل 200 × 133 بكسل؛ وأصبح الآن 600 × 400 بكسل.

تلميح: احفظ الصور المصغرة بتنسيق PNG عند استخدام البرامج الأخرى للحصول على أفضل النتائج. في نظام ArcGIS البيئي، تُعرض الصور المصغرة بأحجام مختلفة؛ ويوفر تنسيق PNG صورًا أكثر وضوحًا ونقاءً بجميع الأحجام.

للاطلاع على مزيد من الأمثلة على الصور المصغرة الجيدة، بما في ذلك المتعلقة بتسويق العلامة التجارية للمؤسسة، راجع [الفصل السابع: الصور المصغرة](#).

النصائح وأفضل الممارسات

ضع التوصيات التالية في اعتبارك:

- النصوص الأقل دائماً ما تكون أفضل.
- إن عرض نوع المنتج لا يعد ضرورياً وقد لا تكون هناك حاجة إليه.
- الصور المصغرة البسيطة والجريئة أفضل من الصور المصغرة المعقدة والدقيقة.
- قم بتحديث أي صور مصغرة قديمة إلى الحجم الحالي (400 × 600 بكسل) ومعايير النمط.
- للحصول على أفضل النتائج، استخدم دائماً صيغة PNG، وليس JPEG أو GIF، عند إنشاء صور مصغرة مخصصة. توفر تنسيقات PNG النتائج الأفضل عبر منظومة ArcGIS Online.

تعرف على المزيد

راجع الموارد التالية لمعرفة المزيد:

- [عرض العناصر واستخدامها](#) (تعليمات)
- [إنشاء نمط صورة مصغرة وعلامة تجارية](#) (مدونة)

حالة المحتوى

يمكن تعيين المحتوى على أنه موثوق أو مهمل داخل مؤسستك. يمكن البحث عن هذه الحالة، مما يجعل المحتوى الذي تعتبره موثقاً به أكثر قابلية للاكتشاف. يرفع تعيين الحالة الموثوق بها أيضاً تصنيفها في تصنيفات البحث.

لا يمكن اكتشاف التصنيفات الموثوق بها إلا داخل مؤسستك، وليس خارجها، حتى تتخذ الخطوة التالية وتسجل مؤسستك (الموضحة في القسم التالي).

يؤدي تعيين المحتوى على أنه مهمل إلى دفعه إلى مرتبة دنيا في تصنيفات البحث. يمكن استخدامه عندما تحتاج إلى الاحتفاظ بالمحتوى لدعم التطبيقات ولكنك تريد توجيه المستخدمين نحو محتوى بديل.

النصائح وأفضل الممارسات

ضع التوصيات التالية في اعتبارك:

- يمكن تعيين العناصر على أنها موثوق بها أو مهمة.
- عند وجود بدائل للعناصر المهمة، اذكرها في وصف العنصر.
- يمكن للأعضاء تصفية العناصر حسب حالة العنصر.

تعرف على المزيد

راجع الموارد التالية لمعرفة المزيد:

- [تعيين العناصر على أنها موثوقة \(تعليمات\)](#)
- [إدارة المحتوى \(تعليمات\)](#)

شعار المحتوى العام "موثوق"



لعرض شعار موثوق به على العناصر العامة في مؤسستك، يمكنك الخضوع لعملية التحقق من المؤسسة. [المؤسسات التي تم التحقق منها](#) قد طلبت من Esri التحقق من هويتها. يمكن للمؤسسات التي تم التحقق منها بواسطة Esri تعيين العناصر العامة التي شاركتها على أنها موثوقة.


يتيح تعيين العناصر العامة على أنها موثوقة بجعل البحث عن المحتوى الموثوق الحديث أمرًا أكثر سهولة للأشخاص من خارج وداخل المؤسسة. يتم أيضاً تعزيز هذه العناصر في نتائج البحث ويتم إرجاعها عند تطبيق عامل التصفية الحالة الموثوقة.


عند تعيين عناصر عامة في صورة عناصر موثوقة، يتم تعريفها ببطاقة رسمية واسم المؤسسة في صورة مالك العنصر.

California Access and Functional Needs Web Map (Active Map)

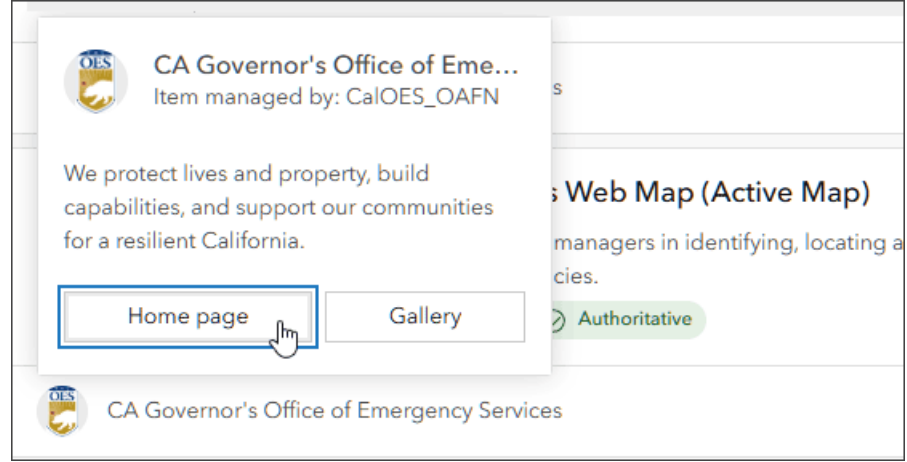
An interactive, GIS-based tool to assist emergency managers in identifying, locating and deploying access and functional needs (AFN) related assets and resources during all phases of emergencies.

 Web Map | Item updated: Apr 8, 2024 |  Authoritative

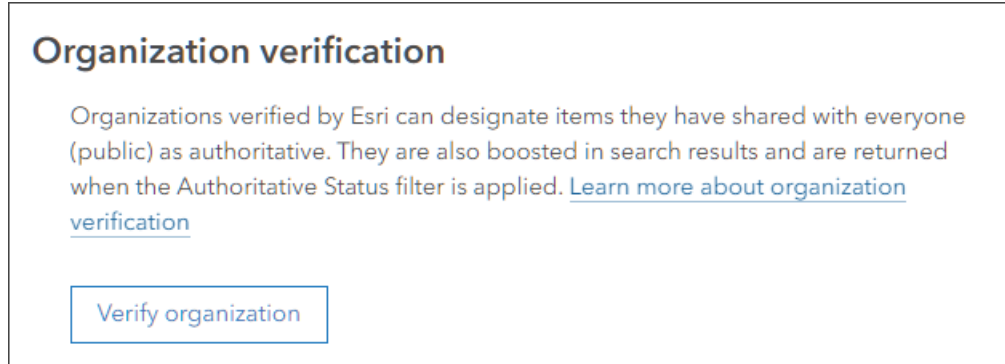
 CA Governor's Office of Emergency Services | [Open in Map Viewer](#) ...



بمجرد التحقق من مؤسستك، سيعرض رابط مالك العنصر جزء معلومات يحتوي على معلومات عن مؤسستك وروابط لمعرضها وصفحاتها الرئيسية. لضمان ترك أفضل انطباع، احرص على تكوين معرض الصور وصفحتك الرئيسية وتنسيقهما جيدًا.



يوجد الإعداد الإداري الخاص بالتحقق من المؤسسة في قسم **التحقق من المؤسسة** أسفل علامة تبويب عام في إعدادات مؤسستك. لمزيد من المعلومات، يرجى الرجوع إلى **التحقق من المؤسسة** (تعليمات).



النصائح وأفضل الممارسات

ضع التوصيات التالية في اعتبارك:

- لعرض شارة عامة لعناصرك الموثوقة، قم بالتحقق من مؤسستك.
- ستُضمن الصفحة الرئيسية والمعرض الخاص بمؤسستك في صورة روابط على بطاقة ملف التعريف. يجب أن تكون هذه الروابط مصممة بعناية، لأنها قد تكون أول انطباع للمستخدم عن مؤسستك.
- للعثور على المحتوى الموثوق به، استخدم عامل تصفية البحث عن الحالة الذي يوجد في الجزء الأيسر السفلي من صفحة البحث.

Status
Clear

- Authoritative

Deprecated

أمثلة

العلامة التجارية للمؤسسة وملف التعريف

تعد مدينة فيلادلفيا مثالاً جيداً لكل من العلامات التجارية واستخدام الملف التعريفي للمؤسسة.

يُستخدم شعار جرس الحرية والمخطط اللوني عبر المحتوى، مما يوفر علامة تجارية يمكن التعرف عليها. تساهم الصور المصغرة المتسقة في تكوين انطباع عن موثوقية المعلومات وتنظيمها.

Housing Counseling Agencies	Vending Special Districts	City Facilities
Housing & Community Dev.	Licenses & Inspections	Public Property
HousingCounselingAgencies	Vending_Special_Districts	City_Facilities_pub
Feature Layer	Feature Layer	Feature Layer

لاحظ معلومات الاتصال في السيرة الذاتية لملف التعريف.



Maps Data

maps.phl.data

Bio

This is the primary account for data releases for the City of Philadelphia. If you require any assistance please contact: CityGeo Office of Innovation and Technology 1234 Market Street, 15th Floor Philadelphia PA 19107 e-mail: maps@phila.gov



المؤسسات التي تم التحقق منها

تعد وزارة النقل في ولاية أيوا (DOT) مثالاً على مؤسسة تم التحقق منها وتعرض شعار "موثوق" على محتواها العام الموثوق. تضع أيضاً علامة موثوق به هذه المحتويات في أعلى ترتيب البحث.

Snow Plow Truck Location AVL (Iowa DOT)

Active Iowa DOT Winter Operations Vehicles



Feature layer

Item updated: Jul 1, 2020



Authoritative



Iowa Department of Transportation

Open in Map Viewer



انقر على ملف تعريف المالك. توضح معلومات السيرة الذاتية من هم، وتتضمن بطاقة ملف التعريف روابط إلى الصفحة الرئيسية والمعرض.



Iowa Department of Transportation

Item managed by: IowaDOT_SODA

The Iowa DOT is committed to providing the traveling public, lawmakers and partners with easy to understand information that demonstrates how we are managing the state's transportation infrastructure. We are working hard to maximize the performance of our existing structures, minimize costs and improve the public's experience when traveling in Iowa. We are in the process of developing tools to help our stakeholders clearly see how we are performing. We invite you to check back and take a look for yourself on how we are doing. Open Data Featured Apps GIS Website GeoHub(DOT Staff Only) Training AGOL User Guide

[Home page](#)[Gallery](#)

الفصل الرابع: أنواع الأعضاء وأدوارهم والامتيازات التي يتمتعون بها

تزويد أعضاء مؤسستك بالأدوات والإمكانات التي يحتاجونها.

تتكون المؤسسات من العديد من الأعضاء الذين لديهم واجبات ومسؤوليات ومهارات ومهام متنوعة. يستخدم أعضاء المؤسسة أيضًا تطبيقات مختلفة - بدايةً من ArcGIS Pro وصولاً إلى التطبيقات المستخدمة في الميدان. تعتمد قدرة أعضاء المؤسسة الفرديين على الوصول إلى التطبيقات والمحتوى والعمل معها بطرق مختلفة على الأنواع والأدوار والامتيازات التي يتمتعون بها في المؤسسة.

أنواع المستخدمين

توفر أنواع المستخدم وصولاً مستنداً إلى الدور إلى الإمكانات والتطبيقات والمحتوى الذي يزود الأعضاء بالإمكانات اللازمة لتحقيق التعاون التفاعلي ورسم الخرائط والتحليل. يتم تعيين نوع مستخدم للأعضاء عند دعوتهم إلى المؤسسة.

يتكون نوع المستخدم مما يلي:

الهوية—اسم المستخدم الفريد وكلمة المرور الفريدة تتيح لك الوصول إلى الإمكانات والتطبيقات والمحتوى الذي يشاركه الآخرون معك.

الإمكانات—تعني الإمكانات ما يمكنك فعله في ArcGIS Online أو ArcGIS Enterprise ، على سبيل المثال عرض المحتوى أو إنشاؤه أو تحريره أو تنفيذ التحليل.

التطبيقات—البرامج التي يمكنك استخدامها مع ArcGIS Online و ArcGIS Enterprise لدعم عملك ومسؤولياتك. على سبيل المثال، ArcGIS Instant Apps و ArcGIS Story Maps و ArcGIS Dashboards وغيرها.

أنواع المستخدمين هي كما يلي:

Viewer: يمكن لأصحاب نوع المستخدم Viewer عرض العناصر التي تمت مشاركتها معهم داخل مؤسستهم ويمكنهم أيضاً عرض محتوى ArcGIS المشارك مع الجمهور في ArcGIS Online. يُعد نوع المستخدم هذا مثاليًا لأعضاء المؤسسة الذين يحتاجون إلى عرض محتوى مؤسستك غير العام في بيئة آمنة.

لا يمكن لأصحاب نوع المستخدم Viewer إنشاء المحتوى (بما في ذلك التطبيقات) أو التحرير أو المشاركة أو تنفيذ التحليل على العناصر أو البيانات. يمكن لأصحاب نوع المستخدم Viewer استخدام مجموعة مختارة من التطبيقات لكن لا يمكنهم إنشاء التطبيقات والقصص. قد يتألف أصحاب نوع المستخدم Viewer من صناع قرار يحتاجون إلى الوصول إلى الخرائط والتطبيقات الداخلية للمؤسسة. راجع [نوع المستخدم Viewer](#).

Contributor—يمكن لأصحاب نوع المستخدم Contributor عرض البيانات وتحريرها في خرائط وتطبيقات ArcGIS. يعد نوع المستخدم هذا مثالًا للمستخدمين الذين يحتاجون إلى الوصول إلى البيانات التي تتم مشاركتها معهم وتحريرها والتي تتضمن الوصول إلى مجموعة مختارة من التطبيقات.

يُعد نوع المستخدم هذا مثالًا للمستخدمين الذين يحتاجون إلى الوصول إلى البيانات التي تتم مشاركتها معهم وتحريرها. يتعذر على أصحاب نوع المستخدم Contributor تحليل العناصر أو البيانات أو إنشاؤها أو مشاركتها. راجع [نوع المستخدم Contributor](#).

Worker Mobile—يمكن للعمال المتنقلين التقاط البيانات في الميدان واستلام مهام العمل واتجاهات القيادة بأمان، والإبلاغ بالتحديثات، ومشاركة الموقع من خلال التطبيقات الميدانية المركزة.

نوع المستخدم هذا مخصص لمستخدمي الجوال لعرض البيانات وجمعها وتحريرها بشكل مباشر في ArcGIS Online أو التطبيقات الميدانية أو مشاركة موقعهم وتسجيل مسارات الموقع. لا يمكن لأصحاب نوع المستخدم Mobile Workers تحليل العناصر أو البيانات أو إنشاؤها أو مشاركتها. راجع [نوع المستخدم Mobile Worker](#).

Creator—يمكن لأصحاب نوع المستخدم Creator إنشاء المحتوى مثل الخرائط والتطبيقات وتحريره، وإجراء تحليل المعالم باستخدام أدوات التحليل في ArcGIS Online، وجمع البيانات، والتعاون في المحتوى ومشاركته للاستخدام في التطبيقات. يمكنهم أيضًا إنشاء خرائط ثنائية وثلاثية الأبعاد وإجراء تمثيلات مرئية تفاعلية باستخدام [ArcGIS Pro Basic](#).

يوصى بنوع المستخدم Creator لمخصصي نظم GIS ومديري الأصول وصحفيي البيانات وغيرهم من منشئي المحتوى والمتعاونين. راجع [نوع المستخدم Creator](#).

Professional—يمكن لمستخدمي نوع Professional إنشاء خرائط وتمثيلات مرئية وتحليلات متقدمة ثنائية وثلاثية الأبعاد باستخدام [ArcGIS Pro Standard](#)، والذي يوفر الأدوات والبيئة اللازمة لإنشاء الخرائط والتمثيلات المرئية التفاعلية والتحرير المتعدد المستخدمين وإدارة البيانات المتقدمة. يمكن لمستخدمي نوع Professional أيضًا استخدام ArcGIS Online لإنشاء المحتوى وتحريره والتعاون فيه ومشاركته لاستخدامه في التطبيقات ويمكنهم أيضًا إدارة المستخدمين والمحتوى في المؤسسة.

يعد نوع المستخدم هذا اختياريًا جيدًا لمحلي نظم GIS ورسمي الخرائط وغيرهم من المتخصصين في نظم GIS. راجع [نوع المستخدم Professional](#).

Professional Plus—يمكن لمستخدمي نوع Professional Plus إنشاء خرائط وتمثيلات مرئية وتحليلات متقدمة ثنائية وثلاثية الأبعاد باستخدام [ArcGIS Pro Advanced](#)، والذي يوفر الأدوات والبيئة اللازمة لإنشاء الخرائط والتمثيلات المرئية التفاعلية والتحرير المتعدد المستخدمين وإدارة البيانات المتقدمة والتحليل المتقدم ورسم الخرائط المتطورة وإدارة قواعد البيانات الشاملة. ويمكنهم أيضًا استخدام ArcGIS Online لإنشاء المحتوى وتحريره والتعاون فيه ومشاركته لاستخدامه في التطبيقات. يمكن لمستخدمي Professional Plus إدارة المستخدمين والمحتوى في المؤسسة.

يعد نوع المستخدم هذا اختياريًا جيدًا لمحلي نظم GIS والمطورين ورسمي الخرائط المتقدمين. راجع [نوع المستخدم Professional Plus](#).

قم بتعيين أنواع المستخدمين بناءً على احتياجات الأعضاء. للحصول على مزيد من المعلومات، راجع موضوع [أنواع المستخدمين \(التعليمات\)](#).

أدوار العضو

يحدد الدور مجموعة [الامتيازات](#) المعينة للعضو. تُعين الامتيازات لدور ما لمنح حقوق معينة للأعضاء. تتحكم الامتيازات فيما يمكن للمستخدم فعله في المؤسسة وما لا يمكنه فعله. لا يمكن تغيير الامتيازات الممنوحة للأدوار الافتراضية، ولكن يمكن لمسؤول المؤسسة تعيين الامتيازات التي يتم تعيينها للأدوار المخصصة وتغييرها.

يتم تعيين دور للأعضاء عند دعوتهم إلى المؤسسة. تُدار الأدوار لاحقًا في قسم أدوار الأعضاء في إعدادات المؤسسة.

أدوار افتراضية

يتضمن ArcGIS Online مجموعة افتراضية من الامتيازات للدور الافتراضي. فيما يلي الامتيازات المتاحة للأدوار الافتراضية التالية:

يمكن لمستخدمي نوع **Viewer** استخدام خرائط وتطبيقات المؤسسة لاستكشاف البيانات والانضمام للمجموعات للوصول إلى المحتوى الذي تم مشاركته مع المجموعات. بالرغم من ذلك، يتعذر عليهم إنشاء محتوى أو مشاركته أو تنفيذ تحليل أو تحسين البيانات.

يتمتع **محرورو البيانات** بامتيازات **Viewer**، بالإضافة إلى قدرتهم على تحرير المعالم.

يملك **المستخدمون** امتيازات محرر البيانات بالإضافة إلى إمكانية إنشاء مجموعات ومحتوى. يمكن للمستخدمين استخدام خرائط المؤسسة وتطبيقاتها وطبقاتها وأدواتها. يمكنهم أيضًا إنشاء الخرائط والتطبيقات وتحرير المعالم وإضافة العناصر ومشاركة المحتوى وإنشاء المجموعات.

يملك **الناشرون** امتيازات المستخدم بالإضافة إلى إمكانية نشر المعالم وتجانبات الخريطة بصفتها طبقات الويب المستضافة. بالإضافة إلى ذلك، يمكنهم إنشاء عملية تحليل للطبقات في الخريطة.

يملك **الميسرون** امتيازات الناشر، بالإضافة إلى إمكانية إنشاء [عمليات التعاون المشتركة](#) وإدارتها.

يتمتع **المسؤولون** بامتيازات الناشر، بالإضافة إلى إمكانيات إضافية لإدارة المؤسسة وأعضائها. يجب أن يكون هناك مسؤول واحد فقط في المنظمة.

يحدد نوع مستخدم العضو الأدوار الافتراضية التي يمكن تعيينها له. على سبيل المثال، يتوافق دور العارض مع جميع أنواع المستخدمين. يتوافق دور الناشر مع أنواع المستخدم **Creator** و **Professional** و **Professional Plus**.

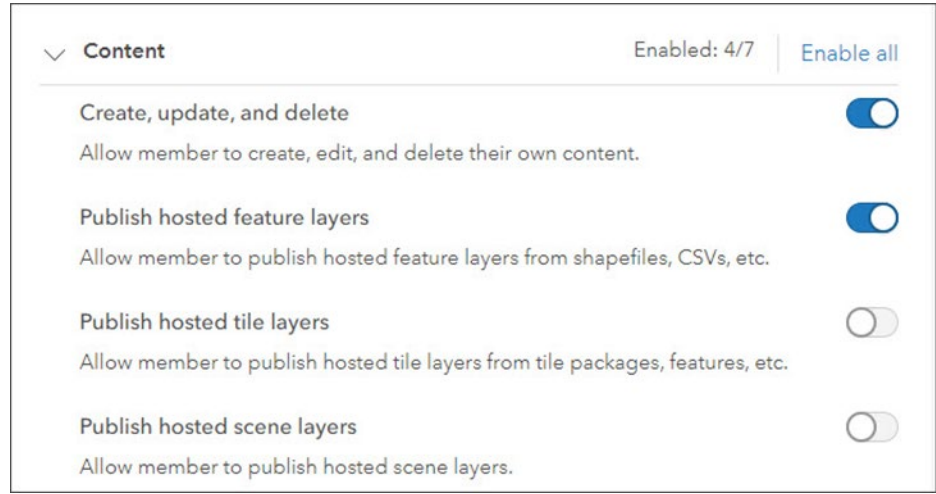
للحصول على نظرة عامة، راجع [أدوار العضو \(التعليمات\)](#). للحصول على مصفوفة توضح الأدوار الافتراضية وأنواع المستخدمين المتوافقة، راجع [الأنواع الافتراضية \(التعليمات\)](#).

أدوار مخصصة

بالإضافة إلى استخدام الأدوار الافتراضية، يمكنك أيضًا إنشاء أدوار مخصصة. يمكن للمسؤولين وأولئك الذين لديهم الامتيازات المناسبة تكوين أدوار مخصصة لإضافة التحكم والمرونة إلى الأدوار الافتراضية في المؤسسة. على سبيل المثال، قد يكون لديك أعضاء يحتاجون إلى نشر طبقات المعالم المستضافة ولكن ليس طبقات التجانب المستضافة. أو قد ترغب في أن يحصل الأعضاء على الامتيازات نفسها مثل دور الناشر الافتراضي ولكن دون السماح لهم باستخدام خدمات GeoEnrichment.

يتم إنشاء الأدوار المخصصة وإدارتها في علامة تبويب أدوار العضو في صفحة إعدادات المؤسسة.

عندما تنشئ دورًا مخصصًا، تُعين أولاً اسمًا ووصفًا له. ويمكنك تعيين الامتيازات بعد ذلك. يتم تجميع الامتيازات في فئات وفئات فرعية ويمكن تشغيلها أو إيقاف تشغيلها بشكل فردي.



Content	Enabled: 4/7	Enable all
Create, update, and delete Allow member to create, edit, and delete their own content.	<input checked="" type="checkbox"/>	
Publish hosted feature layers Allow member to publish hosted feature layers from shapefiles, CSVs, etc.	<input checked="" type="checkbox"/>	
Publish hosted tile layers Allow member to publish hosted tile layers from tile packages, features, etc.	<input type="checkbox"/>	
Publish hosted scene layers Allow member to publish hosted scene layers.	<input type="checkbox"/>	

تشمل خصائص الأدوار ما يلي:

- يمكنك استخدام الأدوار الافتراضية أو إنشاء أدوار مخصصة.
- الأدوار المخصصة تعتمد على القوالب.
- يمكن إنشاء الأدوار المخصصة من قبل المسؤول أو أولئك الذين لديهم الامتيازات المناسبة.
- يمكن أن تتضمن الأدوار المخصصة إعدادات إدارة مخصصة لإلغاء تحميل مهام إدارة المؤسسة.
- يتم تعيين الأدوار الافتراضية والمخصصة في قسم أدوار الأعضاء في إعدادات المؤسسة.
- يمكن للمسؤولين عرض الامتيازات الخاصة بأي دور من خلال عرض بطاقة الدور، والتي يمكن الوصول إليها باستخدام زر المعلومات في قسم أدوار الأعضاء في إعدادات المؤسسة.

فيما يلي مثال على الامتيازات التي تم تمكينها لدور مسؤول بيانات GIS مخصص:

GIS Data Administrator

Description:

GIS Data Administrator

Role Privileges:

- View organization members
- Join organization groups
- View groups shared with organization
- Create, update, and delete content
- Publish hosted feature layers
- Publish hosted tile layers
- View content shared with organization
- Share content with organization
- Make groups visible to organization
- Geocoding
- Spatial Analysis
- Edit features
- Edit features with full control

Has one or more publisher privileges.

للحصول على مزيد من المعلومات، راجع [الأدوار المخصصة](#) (التعليمات).

إعدادات العضو الجديد الافتراضية

في قسم الإعدادات الافتراضية للأعضاء الجدد في إعدادات المؤسسة، يمكنك تحديد نوع المستخدم الافتراضي ودوره وتراخيص الوظائف الإضافية وعضوية المجموعة والمزيد.

تتيح لك الإعدادات الافتراضية للأعضاء الجدد تحديد ما يلي عند إضافة أعضاء جدد أو دعوتهم:

- نوع المستخدم والدور
- تراخيص الوظائف الإضافية
- عضوية المجموعات
- فئات العضو
- الوصول إلى Esri (استخدام My Esri للتدريب والمشاركة المجتمعية والتعليق على منشورات المدونة واتصالات بريد Esri)

- تنسيق اسم المستخدم الافتراضي

يمكن تجاوز الإعدادات الافتراضية للأعضاء الجدد أثناء عملية دعوة العضو أو لاحقًا إذا لزم الأمر.

اعتمادات

في قسم الأرصدة في إعدادات المؤسسة، يمكنك إدارة نفقات الأرصدة والتحكم فيها من خلال تمكين أدوات إعداد ميزانية الأرصدة لبعض أعضاء المؤسسة أو جميعهم.

يمكن تعيين تخصيص أي مبلغ للأعضاء كل واحد على حدة أو كجزء من عملية مجمعة. يمكن تعديل التخصيصات للأعضاء في أي وقت.

النصائح وأفضل الممارسات

ضع التوصيات التالية في اعتبارك:

- الأدوار المخصصة مفيدة في ضبط إمكانيات الأعضاء وحققهم في الوصول.
- تجنب الإسراف في استخدام الأدوار المخصصة؛ وأنشئ الأدوار الضرورية التي يمكن إدارتها وفهمها بسهولة.
- قم بتوزيع المهام الإدارية باستخدام الأدوار المخصصة.
- ضع في اعتبارك الحصول على [الاتفاقية المؤسسية \(EA\)](#) لتوفير أكبر قدر من المرونة في الأدوار والامتيازات والتطبيقات مع نمو مؤسستك.

تعرف على المزيد

راجع الموارد التالية لمعرفة المزيد:

- [أنواع المستخدمين \(الموقع الإلكتروني\)](#)
- [أنواع المستخدمين وأدوارهم والامتيازات التي يتمتعون بها \(تعليمات\)](#)
- [تكوين أدوار الأعضاء \(تعليمات\)](#)
- [تكوين الإعدادات الافتراضية للأعضاء الجدد \(تعليمات\)](#)
- [أسعار ArcGIS Online \(موقع الويب\)](#)—يتضمن الأوصاف التفصيلية لما يتم تضمينه مع كل نوع مستخدم.

الفصل الخامس: ضبط إعدادات مؤسستك

إعداد مؤسستك وأعضاء مؤسستك لتحقيق النجاح.

يمكنك ضبط إعدادات مؤسستك لتكوين مظهر الصفحة الرئيسية، وعلامات التبويب الخاصة بالمعرض والمجموعات، ومعرض خرائط الأساس، وأدوار الأعضاء، والأمان، والتعاون، وغير ذلك. بشكل جماعي، تسهم هذه العوامل في نجاح أعضاء مؤسستك ونجاح المؤسسة بأكملها.

إعدادات المؤسسة

يمكن إدارة مؤسستك بالكامل — موقع ArcGIS Online على الويب — بواسطة المسؤول من خلال سلسلة من الإعدادات المنظمة حسب الموضوع. هذه الإعدادات هي إطار العمل الأساسي لمؤسستك.

للوصول إلى هذه الإعدادات، انقر على **المؤسسة** ومن ثم انقر على **الإعدادات**. تُنظم إعدادات المؤسسة في علامات التبويب على الجانب الأيسر من الصفحة على النحو التالي:

عام—تمكن من إدارة الإعدادات الافتراضية للمؤسسة، مثل المنطقة واللغة والنطاق، بالإضافة إلى جهات الاتصال الإدارية وإمكانية رؤية شريط التنقل وما إلى ذلك.

الصفحة الرئيسية—الوصول إلى محرر الصفحة الرئيسية.

المعرض—اختيار المجموعة التي تملأ علامة تبويب **معرض** الصفحة الرئيسية.

المساعدون المدعومون بالذكاء الاصطناعي—اختر لتمكين المساعدين المدعومين بالذكاء الاصطناعي في ArcGIS Online ليستخدمه أعضاء المؤسسة. راجع **تكوين مساعدين مدعومين بالذكاء الاصطناعي**.

الخريطة والمشهد—إدارة الإعدادات الافتراضية للخريطة والمشهد، ومعرض خرائط الأساس، وما إلى ذلك.

العناصر—تمكن من إظهار التعليقات وبيانات التعريف والبحث عن العناصر ذات الصلة والسماح بها. قم بتكوين فئات المؤسسة وتمكين سلة المحذوفات.

المجموعات—إدارة المجموعات المعروضة في علامة تبويب المجموعات المميزة في الصفحة الرئيسية للمؤسسة.

خدمات المرافق—تكوين محددات التكويد الجغرافي والطباعة وخدمة GeoEnrichment service والاتجاهات والتوجيه.

أدوار الأعضاء—إنشاء أدوار الأعضاء وتحريرها وإدارتها.

الإعدادات الافتراضية للأعضاء الجدد—أنشئ الإعدادات الافتراضية الأساسية للأعضاء الجدد.

المتجر—التحكم في عمليات شراء أعضاء المؤسسة من سوق ArcGIS.

عمليات التعاون—إنشاء وإدارة عمليات التعاون المشتركة والموزعة.

الاعتمادات—إدارة الميزانية الانتمائية للأعضاء.

الأمان—إدارة سياسات الوصول والأذونات وبيانات اعتماد تسجيل الدخول وكلمات السر وتعيين إشعارات المؤسسة الخاصة بإشعار الوصول ولافتة المعلومات.

البيانات المفتوحة (Open Data)—تمكين وإدارة موارد البيانات المفتوحة. راجع قسم [تمكين البيانات المفتوحة](#).

Hub—إدارة مراكز ومبادرات المجتمع.

ملحقات المؤسسة—إدارة الملحقات على مستوى المؤسسة، مثل مشاركة الموقع.

النصائح وأفضل الممارسات

قم بجولة في علامات التبويب والخيارات المتاحة واستكشف ما هو ممكن قبل تنفيذه.

توفر الأقسام التالية نظرة أقرب على الإعدادات الرئيسية.

الإعدادات العامة

الملف التعريفي للمؤسسة

قم بتعيين اسم مؤسستك وشعارها في هذا القسم.

التحقق من صحة المؤسسة

يمكن للمسؤولين مطالبة Esri بالتحقق من صحة هوية المؤسسة من خلال جعلها مؤسسة معتمدة. يمكن للمؤسسات المعتمدة تعيين العناصر التي تمت مشاركتها مع الجمهور على أنها [موثوق بها](#). يؤدي تعيين العناصر العامة على أنها موثوق بها إلى تسهيل البحث عن المحتوى الموثوق به المحدث للأشخاص من خارج وداخل المؤسسة. ستعرض هذه العناصر شعار "موثوق"، ويمكن تصفيتها، وسيتم تعزيزها في نتائج البحث.

رابط جهة الاتصال

أنشئ رابط اتصل بنا الذي يظهر أسفل الصفحة الرئيسية.

جهات اتصال إدارية

حدد المسؤولين الذين سيتم إدراجهم كنقاط اتصال في إشعارات البريد الإلكتروني التلقائية التي تُرسل إلى الأعضاء عند طلب المساعدة. ستتلقى جهات الاتصال هذه أيضًا اتصالات من خدمة عملاء Esri.

شريط التنقل

يمكنك تعديل إمكانية رؤية الصفحات (علامات التبويب) في شريط التنقل الخاص بالمؤسسة. يمكنك أيضًا إضافة تطبيقات الويب إلى مشغل التطبيقات لجعلها متاحة بسهولة أكبر لأعضاء مؤسستك. يظهر مشغل التطبيقات بمجرد أن يقوم الأعضاء بتسجيل الدخول.

تعرف على المزيد

راجع الموارد التالية لمعرفة المزيد:

- [تكوين الإعدادات العامة](#) (تعليمات)
- [شريط التنقل](#) (تعليمات)
- [التحقق من المؤسسة](#) (تعليمات)

إعدادات المعرض

العرض في المعرض

توجد علامة تبويب **المعرض** في أعلى الصفحة الرئيسية لمؤسستك. يمكن استخدام المعرض لتسليط الضوء على المحتوى الأفضل في مؤسستك أو التطبيقات الأكثر إفادة. استخدم هذا الإعداد لتحديد مجموعة تحتوي على العناصر التي تملأ المعرض.

تعرف على المزيد

لمعرفة المزيد، راجع [تكوين معرض](#) (التعليمات).

إعدادات الخريطة والمشهد

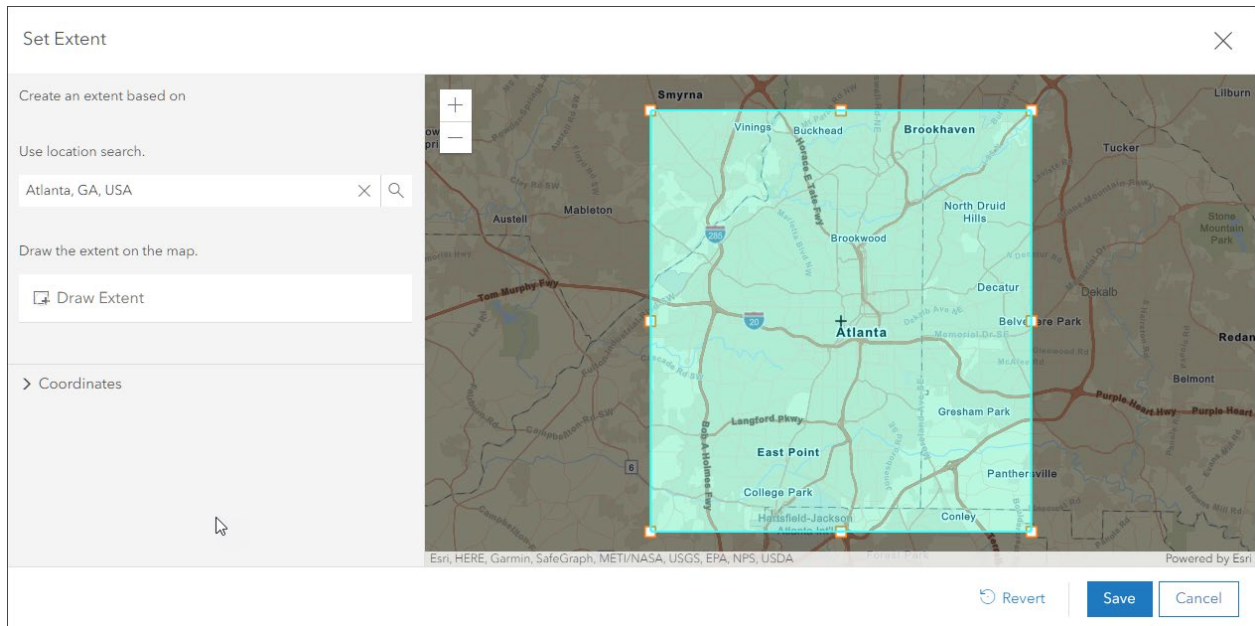
يمكن العثور على بعض الإعدادات الرئيسية للمؤسسة في علامة تبويب **الخريطة والمشهد**. يتيح لك ذلك تعيين معرض خرائط الأساس وخريطة الأساس الافتراضية والنطاق الافتراضي والوحدات والمزيد.

معرض خريطة الأساس الخاص بالخرائط والمشاهد

يمكنك استخدام خرائط أساس Esri الافتراضية أو إنشاء معارض خرائط أساس مخصصة تجمع خرائط أساس Esri مع خرائط أساس أخرى من Living Atlas أو خرائطك الخاصة. لاستخدام معرض خرائط أساس مخصصة، قم بإضافة الخرائط إلى مجموعة وحدد المجموعة هنا.

الإعدادات الافتراضية للخريطة والمشهد

تفتح خريطة الأساس الافتراضية المحددة في هذا القسم وقتما ينشئ المستخدمون خريطة. سيتم فتح الخريطة في النطاق الافتراضي، والذي يمكن تعيينه على نطاق مدينتك أو ولايتك أو بعض المناطق الأخرى. قم بتعيين النطاق عن طريق رسم مربع أو توفير إحداثيات.



أنماط الويب

أنماط الويب هي مجموعات من الرموز المخزنة في أحد العناصر. يمكن للتطبيقات استخدام أنماط الويب لترميز المعالم باستخدام الرموز الثنائية أو الثلاثية الأبعاد. حدد مجموعة لاستخدامها في معارض الرموز.

تحليل الطبقات

إذا كانت عمليات سير عمل التحليل في مؤسستك تستخدم طبقات معينة بشكل شائع، مثل حدود المدينة أو مراكز الشرطة والإطفاء، يمكن عرض هذه الطبقات تلقائيًا في أدوات التحليل. ضع الطبقات في مجموعة وحدد المجموعة في هذا الإعداد. لمزيد من المعلومات، يرجى الاطلاع على [تكوين طبقات التحليل](#).

النصائح وأفضل الممارسات

ضع التوصيات التالية في اعتبارك:

- استخدم خرائط أساس البيانات الاتجاهية بدلاً من خرائط أساس البيانات النقطية المتجانبة (التي تكون في دعم مدروس ولم تعد تُحدث).
- أنشئ الخرائط الخاصة بك لاستخدامها كخرائط أساس وادمجها مع خرائط الأساس الافتراضية من Esri. يمكنك إنشاء خريطة أساس مخصصة عن طريق تحرير نمط أي خريطة أساس بيانات خطية في Esri باستخدام [Vector Tile Style Editor](#).
- قم بتعيين خريطة أساس افتراضية ونطاق افتراضي مناسبين لمؤسستك. على سبيل المثال، قد يكون النطاق الافتراضي هو الحد حول مدينتك أو ولايتك.

تعرف على المزيد

راجع الموارد التالية لمعرفة المزيد:

- [معرض خرائط الأساس \(تعليمات\)](#)
- [إنشاء معرض خرائط أساس مخصص لمؤسستك \(مدونة\)](#)
- [استخدم ArcGIS Living Atlas لإنشاء معرض خرائط أساس مخصص \(مدونة\)](#)

إعدادات العناصر

التعليقات

باستخدام هذا الإعداد، يمكنك إظهار التعليقات المتعلقة بالعناصر في المؤسسة والسماح بها. تظهر التعليقات أسفل علامة تبويب **نظرة عامة** ويمكن إضافتها من قبل مالك العنصر أو غيره من المستخدمين الذين قاموا بتسجيل الدخول. بمجرد قيامك بنشر التعليقات، يتعذر عليك تحريرها، ويمكنك حذفها ولكن لا يمكنك تحريرها. يستلم مالكي العنصر إعلانات البريد الإلكتروني للتعليقات الجديدة ويمكنهم حذف التعليقات المنشورة للعناصر اللذين يملكونها. مع ذلك، إذا لم تكن واثقاً بأنك تريد التعليقات وبأنها ستخضع للمراجعة والإدارة، فمن الأفضل تركها مغلقة.

بيانات التعريف

البيانات التعريفية هي معلومات تصف العنصر. تتضمن كل صفحة عنصر ملخصاً ووصفاً وشروط الاستخدام والاعتمادات. توفر هذه المرونة في توثيق العناصر. ومع ذلك، إذا كنت تريد استخدام نمط بيانات تعريف أكثر رسمية، فيمكنك تمكين هذا الإعداد. يمكنك الاختيار من بين مجموعة متنوعة من أنماط بيانات التعريف. لمزيد من المعلومات، يرجى الاطلاع على [عرض بيانات التعريف وتحريرها](#).

فئات المؤسسة

تتيح لك الفئات بتنظيم المحتوى الخاص بك. يمكنك إضافة الفئات أو إلزائها في أي وقت. يمكنك استخدام أحد القوالب أو إنشاء الفئات المخصصة (موصى به لمعظم المؤسسات). الفئات قابلة للبحث، لذلك يمكن للأعضاء البحث عن العناصر باستخدام فئات معينة.

يمكن أن تكون الفئات مؤقتة أيضاً. على سبيل المثال، يمكنك إنشاء فئة باسم **مشروع تحسين الطريق 57** وتصنيف جميع الخرائط والتطبيقات والطبقات المهمة للمشروع باستخدام تلك الفئة. ثم عند انتهاء المشروع، يمكنك إزالة تلك الفئة.

الفئات مدعومة أيضاً في المجموعات وفي [التطبيق الفوري لمعرض الفئات](#) المستند إلى المجموعة. تُعد فئات المجموعة فريدة للمجموعة. يمكن لمعرض الفئات استخدام فئات المؤسسة أو فئات المجموعة.

النصائح وأفضل الممارسات

ضع التوصيات التالية في اعتبارك:

- لا تقم بتمكين التعليقات إلا إذا كانت ستتم مراقبتها.
- العلامات مفيدة للبحث، لكن توفر الفئات طريقة أفضل لتنظيم المحتوى وتصنيفه في مؤسستك.
- يوصى باستخدام الفئات المخصصة لتخصيص استخدامها لمشاريع ومهام سير عمل محددة.

تعرف على المزيد

راجع الموارد التالية لمعرفة المزيد:

- عرض بيانات التعريف وتحريرها (التعليمات)
- فئات المحتوى (تعليمات)
- استكشف المحتوى باستخدام معرض الفئات (مدونة)

إعدادات المجموعات

المجموعات هي مكون تنظيم أساسي وإنشاء كتل في ArcGIS Online. على سبيل المثال، تتم تعبئة معرض خرائط الأساس الخاص بك باستخدام مجموعة تحتوي على خرائط. تقوم المجموعة بتعبئة ما يتم عرضه في علامة تبويب معرض مؤسستك. يمكن استخدام المجموعات لعرض محتوى محدد على صفحة البداية الخاصة بك.

المجموعات المميزة

اختر المجموعات التي ستعرض في مجموعتك المميزة. سيتم عرض مجموعات Esri بشكل افتراضي بدلاً من المجموعات الأكثر فائدة في مؤسستك.

النصائح وأفضل الممارسات

بدلاً من استخدام مجموعات Esri الافتراضية، حرر المجموعات المميزة لعرض المجموعات التي تبرز خرائط مؤسستك أو تطبيقاتها أو قصصها، أو لتوفير وصول سهل إلى المحتوى الأساسي.

تعرف على المزيد

راجع المجموعات المميزة (التعليمات) لمعرفة المزيد.

إعدادات دور العضو

تتحكم الأدوار في الامتيازات التي يتمتع بها الأعضاء داخل مؤسستك. يتم تعيين الامتيازات مع الأدوار الافتراضية، أو يمكنك إنشاء أدوار مخصصة. توضح أدوار المستخدم وأنواعه وامتيازاته بالتفصيل في [الفصل الرابع: أنواع الأعضاء وأدوارهم وامتيازاتهم](#).

الإعدادات الافتراضية للأعضاء الجدد

عند دعوة أعضاء جدد إلى مؤسستك، يمكنك تعيين الإعدادات الافتراضية لنوع المستخدم ودوره. يمكنك أيضًا إدارة التراخيص الإضافية، والمجموعات التي سيتم تعيين أعضاء جدد لها، وتخصيص الأرصفة. يمكن تغيير هذه الإعدادات أثناء عملية الدعوة.

تعرف على المزيد

راجع الموارد التالية لمعرفة المزيد:

- تكوين الإعدادات الافتراضية للأعضاء الجدد (تعليمات)
- دعوة الأعضاء وإضافتهم (تعليمات)

إعدادات الأرصفة

اعتمادات ArcGIS Online هي العملة المستخدمة في ArcGIS. معظم ما يقوم به أعضاء المؤسسة، مثل إنشاء خرائط أو مشاهد أو تطبيقات، لا يستهلك الاعتمادات. تتم استهلاك الاعتمادات لعمليات محددة، مثل أداء التحليل، نشر المحتوى، أو تحويل عناوين الترميز الجغرافي. يعد إدارة النفقات والتحكم فيها مكونًا هامًا للإدارة الفعالة لأي مؤسسة.

تخصيص الاعتماد

التخزين، والتحليلات، والمحتوى المتميز، وتكوين الحزمة جغرافيًا، ونشر المحتوى هي عمليات تستهلك الاعتمادات. يمكن أن يؤدي تكوين الحزمة جغرافيًا ونشر المحتوى وإجراء بعض أنواع التحليل إلى استهلاك كميات كبيرة من الاعتمادات. يمكنك تقييد وإدارة استهلاك الاعتمادات باستخدام هذه الإعدادات.

النصائح وأفضل الممارسات

يمكن أن يؤدي تقييد استهلاك الاعتمادات للأعضاء الجدد في مؤسستك إلى منع المهام الكبيرة غير المقصودة التي تستهلك اعتمادات حتى يتم التعرف على أفضل الممارسات لتقليل استهلاك الاعتمادات.

تعرف على المزيد

راجع الموارد التالية لمعرفة المزيد:

- تكوين الاعتمادات (تعليمات)
- فهم الاعتمادات (تعليمات)

- إدارة الأرصاد في ArcGIS Online (مدونة)

إعدادات الأمان

الأمان مهم لمؤسستك ومحتوياتها. يمكنك هذا القسم من إدارة إعدادات الأمان في جميع أنحاء مؤسستك، وتحديد سياسات كلمات المرور، وإدارة طرق تسجيل الدخول، وتعيين المصادقة متعددة العوامل، والتحكم في الرسائل الموجهة إلى الأعضاء والزوار.

التحقق من البريد الإلكتروني

التحقق من صحة عناوين البريد الإلكتروني يساعد مستخدم ArcGIS Online والمسؤولين على تلقي المعلومات الهامة من ArcGIS Online، مثل إعادة تعيين كلمة المرور وتغييرات الحساب.

إشعار الوصول

يتحكم إشعار الوصول في الرسالة التي يتم عرضها عند انتقال المستخدمين أو الزوار إلى صفحتك الرئيسية. على سبيل المثال، يمكن أن تكون الرسالة رسالة لشروط الاستخدام أو معلومات مهمة أخرى تريد عرضها قبل الوصول إلى صفحتك الرئيسية. يتم التحكم في الوصول باستخدام زر تبديل قبول أو رفض أو بزر موافق فقط.

WARNING

PRIVACY NOTICE

Visitors are not required to log in or provide personal information to view the publicly available content on ArcGIS Online. However, user information is required to create and save content and access the ArcGIS Online tools that are made available to registered users only. DOI collects limited personally identifiable information, including your name, email address, username and password, in order to create a user account and authenticate your identity to manage secure access to ArcGIS Online pursuant to 6 U.S.C. 1523 (b)(1); 44 U.S.C. 3501. Providing this information is voluntary. If you do not provide the requested account information you won't be able to create and save content and access the ArcGIS Online tools. DOI will not share this information unless authorized or as required by Federal law for security or law enforcement purposes.

Decline

Accept

شعار المعلومات

استخدم لافتات المعلومات لتنبيه أي شخص يزور موقعك بوجود أخبار أو تحديثات أو تغييرات مهمة.



النصائح وأفضل الممارسات

ضع التوصيات التالية في اعتبارك:

- قم بإعداد عمليات تسجيل الدخول إلى SAML أو OpenID لتمكين الأعضاء من استخدام معلومات تسجيل الدخول نفسها التي يستخدمونها في أي مكان آخر في مؤسستك. لا يزال يتم التحكم في أذونات الوصول إلى موارد المؤسسة باستخدام الإعدادات في مؤسستك.
- قم بتعيين وقت انتهاء صلاحية كلمة مرور مؤسسة ArcGIS Online لتتماشى مع السياسات المتبعة في مؤسستك.
- عند السماح بالوصول المجهول (موصى به)، تأكد من أنك قمت بتكوين تجربة لزوار صفحتك الرئيسية.
- استخدم [ArcGIS Security Advisor](#) لعرض الإعدادات المتعلقة بالأمان والحصول على التوصيات.

تعرف على المزيد

راجع الموارد التالية لمعرفة المزيد:

- [تكوين إعدادات الأمان](#) (تعليمات)
- [أمان ArcGIS](#) (تعليمات)
- [ArcGIS Trust Center](#) (موقع ويب)

الفصل السادس: استخدام المجموعات

المجموعات هي العناصر الأساسية لمؤسستك.

المجموعة هي تجميع لمحتوى يرتبط عادةً بموضوع أو مشروع معين. يمكنك إنشاء مجموعات لتنظيم العناصر، وتوصيل المحتوى إلى أجزاء مختلفة من مؤسستك، وبناء مؤسستك. بصفتك مالكًا للمجموعة، عليك أن تقرر من يمكنه العثور على المجموعة ومن يمكنه الانضمام إليها ومن يمكنه المساهمة في المحتوى بها.

المجموعات تنظم المحتوى والأشخاص

المجموعات هي أيضًا وجهات للأعضاء وعملهم. عند دعوة أعضاء إلى مؤسستك، يمكنك تعيينهم لمجموعة محددة.

يُوصى بالتأكد من أن المجموعات تحتوي على محتوى مهم، مثل الخرائط والتطبيقات والطبقات، وما إلى ذلك، الذي يساعد أعضاء المجموعة في إنجاز عملهم من خلال دعم المشاريع وسير العمل.

المجموعة عبارة عن عنصر في ArcGIS Online، مما يعني أنها تحتوي على صورة مصغرة وملخص ووصف وعلامات والمزيد. استخدم أفضل الممارسات لإكمال هذه العناصر.

احرص على توثيق المجموعة حتى يفهم الآخرون الغرض منها والمحتوى الذي تتضمنه.

بالنسبة للمسؤولين، تُعد المجموعات عناصر مهمة للمؤسسة. يمكنك استخدامها لإنشاء معرض خرائط أساس مخصص، وإنشاء معارض على صفحتك الرئيسية، وتنظيم قوالب التطبيقات المخصصة، وغير ذلك.

حدد المجموعات التي تحتاجها

من المرجح أنك ستحتاج إلى المجموعات المساهمة في المعارض المختلفة: خرائط الأساس والصفحة الرئيسية و Configurable Apps و Open Data و Hubs.

قد ترغب أيضًا في إنشاء مجموعات وإعدادها للأقسام التي ستستخدمها مؤسستك. يمكن أن تأتي الأفكار الأخرى للمجموعات من المشاريع والمبادرات الحالية.

يمكن أيضًا استخدام المجموعات لإعداد عُقد الإدارة والتعاون، للأغراض الداخلية والخارجية.

مع استمرار تطور مؤسستك، يمكنك إنشاء مجموعات لاستيعاب الأنشطة، ويمكن للأعضاء إنشاء مجموعات لإدارة المحتوى الخاص بهم والتعاون.

النصائح وأفضل الممارسات

احصل على أفكار حول المجموعات المطلوبة من المخطط التنظيمي لمؤسستك أو من المكونات التي تحتاج إلى المشاركة فيها. استخدم الأقسام المختلفة أو فرق المشاريع الكبيرة داخل مؤسستك كنقطة انطلاق.

إعدادات المجموعة

توفر المجموعات المرنة لتناسب احتياجات مؤسستك. عند إنشاء مجموعة، يمكنك تحديد من يمكنه رؤية المجموعة، ومن يمكن أن يكون عضوًا في المجموعة، وكيف يمكن للمستخدمين الانضمام، ومن يمكنه المساهمة في المحتوى.

مجموعات التعاون

بمجرد إنشاء المسؤولين تعاونًا، يمكن للمستخدمين مشاركة المحتوى مع مجموعات تم ربطها بمساحة عمل التعاون. يمكن بعد ذلك اكتشاف المحتوى بواسطة مشاركين آخرين في التعاون في بيئتهم الخاصة. وفي التعاون، يتم مشاركة المحتوى وفقًا لإعدادات المؤسسة حيث يتم إنشاء البيانات.

على سبيل المثال، يمكنك العمل مع شخص خارج مؤسستك لديه حساب ArcGIS Online. يمكن إنشاء مجموعة لمشاركة المحتوى عبر المؤسسات داخل المجموعة. يمكنك دعوة أشخاص من مؤسسة أخرى للانضمام إلى تلك المجموعة لمشاركة المحتوى وعرضه.

النصائح وأفضل الممارسات

إذا كان فريقك يعمل مع محلي نظم GIS من خارج مؤسستك، فاستخدم مجموعات التعاون لتقليل حسابات المستخدمين المحددين التي تحتاج مؤسستك والمحللون إلى إدارتها.

تعرف على المزيد

راجع الموارد التالية لمعرفة المزيد:

- [فهم التعاون](#) (تعليمات)
- [استخدام عمليات التعاون الموزعة](#) (تعليمات)
- [كيفية عمل التعاون الموزع](#) (تعليمات)
- [إنشاء تعاون موزع](#) (تعليمات)
- [إدارة عمليات التعاون الموزع](#) (تعليمات)

- إنشاء تعاون مشترك (تعليمات)
- إدارة عمليات التعاون المشترك (تعليمات)

إنشاء قواعد المجموعة

في نهاية المطاف، سيزداد أعضاء مؤسستك كما سيزداد عدد المجموعات. من الجيد وضع القواعد في مراحل مبكرة.

يمكنك استخدام الإشارات المرئية للمساعدة في تحديد المجموعة التي تحاول العثور عليها. على سبيل المثال، قد يكون لجميع المجموعات التي تشكل جزءًا من إطار عمل المؤسسة نفس الشعار، كما يمكن تحديد المجموعات التي تشكل لبنات بناء للمؤسسة من خلال استخدام لون موحد. يمكنك أيضًا استخدام قواعد التسمية لإدراج المجموعات ذات الصلة بالترتيب.



ستفيد هذه الأساليب في الحفاظ على النظام ضمن مجموعتك مع زيادة عدد المجموعات والأنشطة داخلها.

النصائح وأفضل الممارسات

ضع التوصيات التالية في اعتبارك:

- استخدم إشارات مرئية متسقة في الصور المصغرة للمجموعة للمساعدة في تتبعها.
- استخدم قواعد تسمية وترتيب أبجدي بديهي للحفاظ على ترتيب المجموعات.
- أضف أوصافًا مفيدة.
- قم بتعبئة المجموعات بمحتوى هادف.
- قم بتعيين الأعضاء تلقائيًا عند دعوتهم إلى المجموعات التي تساعدكم في أداء عملهم.
- قم بإنشاء وجهات مجموعات؛ تتضمن ملخصًا ووصفًا وعلامات وصورة مصغرة.
- نظم المحتوى الذي تريد تمييزه في صفحة **نظرة عامة** على مجموعتك للحصول على تجربة أفضل. الإعداد الافتراضي هو سرد محتوى المجموعة حسب الحداثة لكن لا شك أن تحديد محتوى مجموعة معين بهدف تمييزه يمكن أن يوفر تجربة أفضل.

تعرف على المزيد

راجع الموارد التالية لمعرفة المزيد:

- [بدء إنشاء المجموعات](#) (تعليمات)
- [إنشاء المجموعات](#) (تعليمات)
- [تكوين المجموعات](#) (تعليمات)
- [إدارة المجموعات](#) (تعليمات)
- [تعيين أعضاء للمجموعات](#) (تعليمات)
- [استخدام معرض منظم لتمييز محتوى المجموعة](#) (مدونة)

التطبيقات المستخدمة في المجموعات

مثل ما يحدث مع الخرائط، يمكنك استخدام Configurable Apps لتقديم المحتوى داخل المجموعات بطرق مختلفة. يقدم تطبيق معرض الفئات المحتوى من مجموعتك من خلال طرق متنوعة لتصفية العناصر وفرزها و يتيح لك تطبيق فئات محتوى مؤسستك أو الفئات الفريدة لمجموعتك.

يمكن أن تكون المجموعات أيضاً ذات تسلسل هرمي - يمكنك إنشاء مجموعة من المجموعات لتنظيم المحتوى بكفاءة.

[مجموعات ArcGIS StoryMaps](#) هي طريقة أخرى لجمع المحتوى الذي سيتصفحه المستخدمون ويشاركونه. يمكنك إنشاء مجموعات من القصص، بالإضافة إلى العناصر الأخرى المدعومة.

تعرف على المزيد

راجع الموارد التالية لمعرفة المزيد:

- [إنشاء تطبيقات من المجموعات](#) (تعليمات)
- [معرض الفئات](#) (التعليمات)
- [استكشف فئات المحتوى باستخدام معرض الفئات](#) (مدونة)
- [إنشاء أول مجموعة لك باستخدام ArcGIS StoryMaps](#) (قصة)

أمثلة

للحصول على مثال، راجع [معرض الفئات \(نموذج\)](#) (يستخدم معرض الفئات).

الفصل السابع: أفضل ممارسات الأعضاء

ملفك الشخصي وأعمالك يعبران عنك بوضوح.

تمتد أفضل الممارسات إلى جميع أعضاء مؤسستك وتشمل توثيق هويتك عبر ملفك التعريفي وتوثيق وإدارة المحتوى الذي تكتبه.

الملفات التعريفية

يخبر ملفك التعريفي الآخرين عن هويتك، سواء داخل مؤسستك أو خارجها عندما تقوم بنشر محتوى عام. ملفات التعريف هي جزء من أي عنصر قابل للاكتشاف وتوفر الوصول إلى مجموعتك وعناصرك.

بشكل افتراضي، يكون ملفك التعريفي مرئيًا فقط داخل مؤسستك، ما لم يتم تعيين خلاف ذلك من قبل المسؤول لديك. ومع ذلك، إذا قمت بنشر محتوى عام، يُوصى بجعل ملفك الشخصي مرئيًا للجمهور (في إعدادات ملفك الشخصي) حتى يتمكن الأشخاص الذين يجدون محتواك العام من تحديد المصدر.

يمكنك استخدام ملفات التعريف الشخصية لنشر المحتوى نيابةً عن مؤسستك، ولكن توجد طريقة بديلة وهي استخدام ملف تعريف أعدته خصيصًا ليضم أفضل محتوى لمؤسستك. باستخدام هذه التقنية، يتم تقديم المحتوى الخاص بك باسم مؤسستك، وليس باسم فرد. راجع [الفصل الثالث: ملف تعريف المؤسسة](#) للحصول على مزيد من المعلومات.


معلومات السيرة الذاتية لملف التعريف

توجد العديد من الأنماط التي يمكنك التفكير فيها لإنشاء ملف تعريف جيد. في المثال التالي، توجد معلومات أساسية تتعلق بسكوت بصفته مالك المحتوى، والتي تتضمن معلومات الاتصال الخاصة به.



Profile card for Scott McGee. It includes a green circular icon with the initials 'SM', the name 'Scott McGee', and the email 'scott_mcgee@fws.gov'. Below this, it lists his title 'Cartographer, U.S. Fish & Wildlife Service, Region 7 (Alaska), Division of Realty' and his email 'scott_mcgee@fws.gov'. At the bottom, there are three buttons: 'Groups (1)', 'Items (55)', and 'Profile'.

في المثال أدناه، تُعرف شولا على أنها أخصائية نظم GIS في منطقة الموارد الطبيعية في منظمة Lower Platte South Natural Resources District باستخدام شعار المنظمة والذي يحدد بوضوح انتماءها لتلك المنظمة.



Shaula Ross
 Shaula


GIS Specialist; Lower Platte South Natural Resources District; Parts of Lancaster, Cass, Seward, Butler, Saunders & Otoe Counties in Nebraska

Groups (4)

Items (124)

Profile

يُظهر المثال التالي ملف تعريف تم إنشاؤه لتمثيل المؤسسة. يستخدم ملف التعريف شعار Montana DNRC، والذي يظهر أيضًا في الصور المصغرة للعناصر.



Montana DNRC
 MontanaDNRC


GIS data, maps, and applications from the Montana Department of Natural Resources and Conservation. Please visit our website to learn more about who we are, what we do, and where we work: <http://dnrc.mt.gov>.

Groups (140)

Items (804)

Profile

يُظهر هذا المثال الأخير ملف تعريف مؤسسة معتمدة مرتبطًا بالصفحة الرئيسية ومعرض المؤسسة.



The Rivers Trust
 Item managed by: RTanneka

We are the umbrella body for the Rivers Trust movement across the UK and Ireland. Our vision is wild, healthy, natural rivers, valued by all. With your help, we can make this a reality. Together, for rivers. Join us and find out more at www.theriverstrust.org. Contact us at info@theriverstrust.org.

Home page

Gallery

تتضمن جميع هذه الأمثلة تفاصيل أخرى تساعدك على معرفة المزيد عن مالك العنصر.

معرض عناصر ملفات التعريف

بالإضافة إلى معلومات السيرة الذاتية، يعرض ملف التعريف معرضًا للمحتوى الذي أنشأه مالك ملف التعريف. يعرض ملف التعريف افتراضيًا العناصر بناءً على الصلة.

Nevada Fire Info
NVFireInfo_Authoritative

Bio
This account is used to publish Nevada fire information content to the NIFC ArcGIS Online organization.
<https://www.nevadafireinfo.org/>
This account is maintained by:
Stephen Levitt
BLM, Nevada
Fire & Aviation program
(775) 335-6473 c
(775) 861-6659 o
slevitt@blm.gov
stephen_levitt@firenet.gov

Item gallery
Top items based on relevance

- Nevada Wildfire Information Map (Web map)
- Nevada Fire Restrictions Layer (Feature layer)
- Nevada Wildfire Season Summary Map (Web map)
- Nevada Fire Restriction Map (Web map)
- Nevada Wildfire Info Dashboard - Desktop (Dashboard)
- Nevada Federal and State Fire Stations (Feature layer)

بدلاً من عرض العناصر الافتراضية ذات الصلة التي ألقها، توجد طريقة أفضل وهي إنشاء معرض عناصر ملف تعريف مخصص لتمييز أعمالك، أو لعرض التطبيقات الشائعة، أو لتوفير وصول إلى الموارد الرئيسية.

من ملف التعريف الخاص بك، انقر فوق **تخصيص العناصر** وحدد المحتوى الذي ترغب في تمييزه.

ArcGIS Online Labs

Item gallery
Top items based on relevance

Customize items

النصائح وأفضل الممارسات

ضع التوصيات التالية في اعتبارك:

- قدم ملف تعريف احترافيًا يمثلك ويمثل دورك داخل مؤسستك.

- قم بتضمين معلومات الاتصال (إذا كان ذلك مناسباً) بك أو بمؤسستك.
- كن شاملاً لكن موجزاً. لا يلزم أن يكون ملف التعريف الخاص بك سيرتك الذاتية المهنية.
- خصص معرض ملفك التعريفي لعرض أفضل محتوى لديك أو لإبراز الخرائط والتطبيقات المفيدة التي أنشأتها.

تعرف على المزيد

راجع الموارد التالية لمعرفة المزيد:

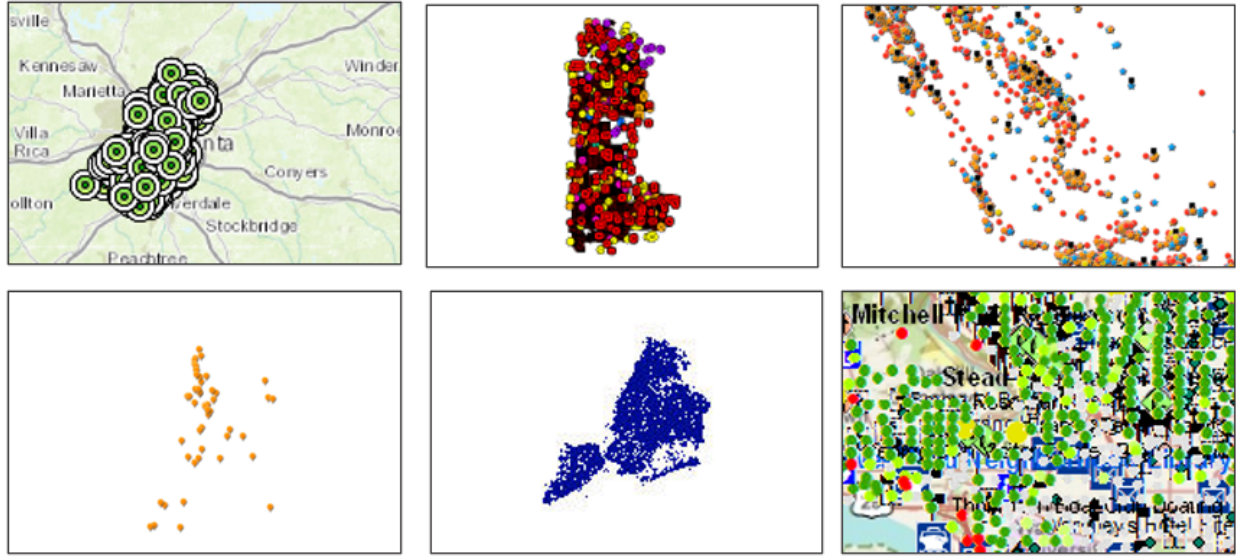
- إنشاء ملف شخصي رائع (مدونة)
- تخصيص معرض عناصر ملفك التعريفي (مدونة)
- إدارة ملف التعريف والإعدادات (تعليمات)

مصغرات

لكل عنصر صورة مصغرة، توفر الصورة المصغرة إشارة مرئية لأحد العناصر وقد تتضمن أيضاً العلامة التجارية للمؤسسة. يتم إنشاؤها افتراضياً عند إضافة العنصر إلى الموقع. والذي يظهر في المعارض ونتائج البحث والمحتويات وفي صفحة العنصر.

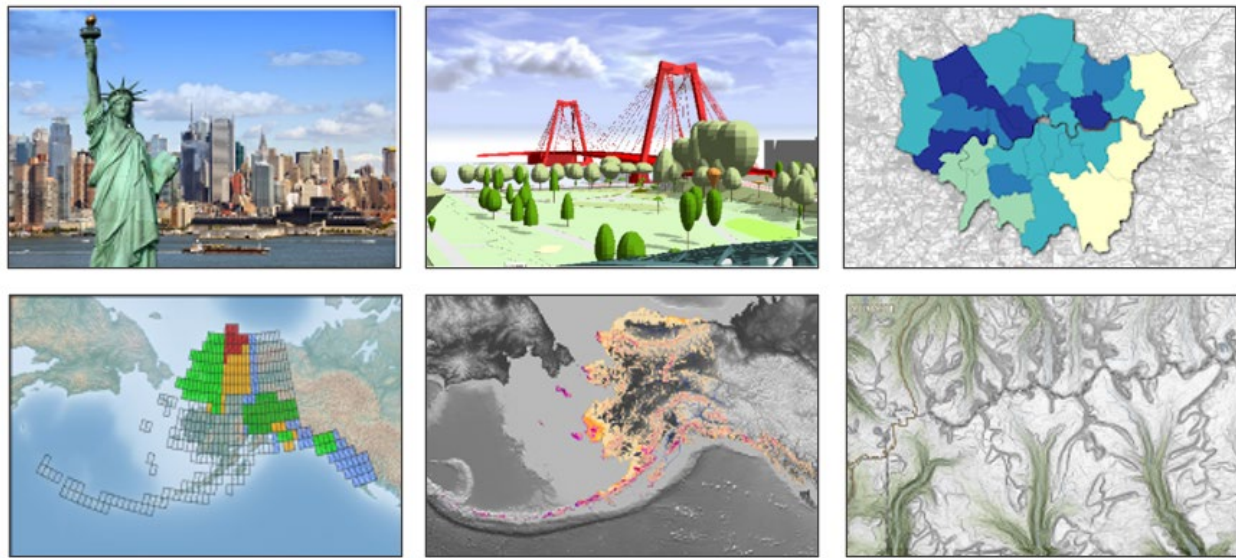
يمكنك إنشاء صورة مختلفة وتحميلها إذا كانت الصورة الافتراضية لا تنقل المعلومات التي تريدها، أو إذا كان من الصعب إنشاء صورة بشكل افتراضي لنوع العنصر.

فكر في الصور المصغرة التالية:



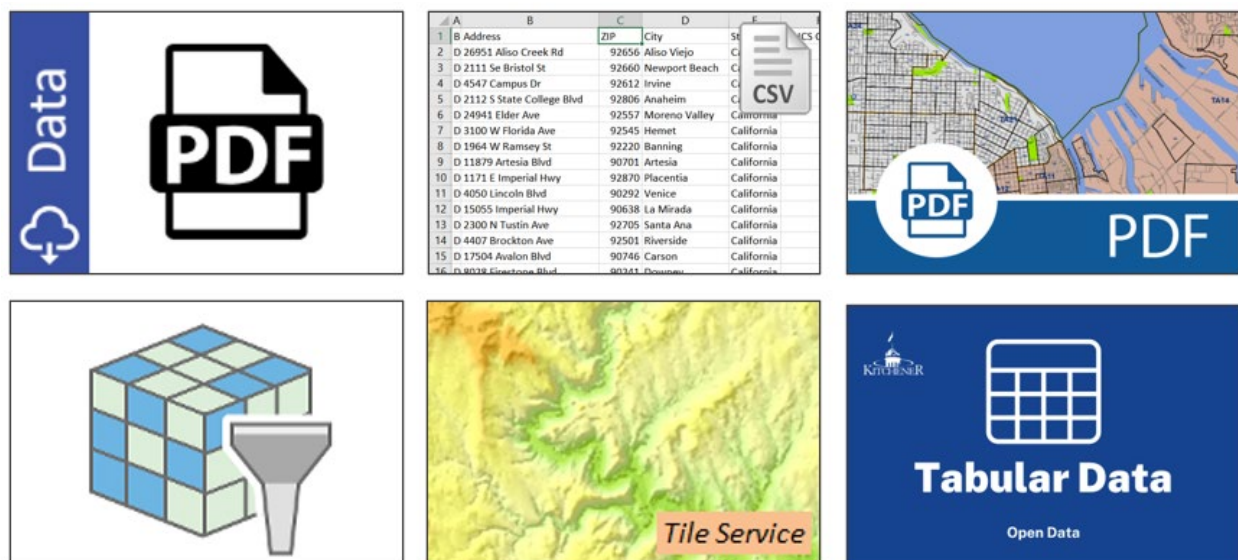
لا تضيف هذه الصور المصغرة شعورًا بالثقة ولا توحى بالاحترافية. بل إنها توحى بالإهمال أو العمل المتسرع، وتثير الشكوك بشأن جودة البيانات.

قارن الصور المصغرة أعلاه بالصور المصغرة التالية:



تمثل هذه الصور المصغرة درجة أعلى من الاحترافية وتمنح الثقة. كما أنها توفر إشارة مرئية للمحتوى.

تشير الصور المصغرة أدناه إلى نوع المحتوى الذي يتوقعه المستخدم:



يمكن أن تعرض الصور المصغرة أيضًا الجانب التسويقي للعلامة التجارية، مثل شعار مؤسستك أو رسوم بيانية أو مخطط ألوان ونص للتعريف بمؤسستك أو بالمحتوى الذي تقدمه.



تتطلب الصورة المصغرة الجيدة جهدًا أكبر لكنه استثمار يستحق العناء لإبراز محتواك المميز الذي ترغب في مشاركته. يمكنك استخدام محرر الصور المصغرة المدمج أو إنشاء صورة مصغرة مخصصة باستخدام برنامج تحرير الصور. يمكن أن تستخدم الصور المصغرة مجموعة متنوعة من المواقع وغيرها من التلميحات المرئية لمساعدة المشاهدين على فهم ما يمكن توقعه عند استخدام محتواك.

النصائح وأفضل الممارسات

ضع التوصيات التالية في اعتبارك:

- استخدم محرر الصور المصغرة لإنشاء صورة مصغرة أفضل بسرعة باستخدام خريطتك أو استخدم أي برنامج رسومات لإنشاء وتحميل رسم مخصص.
- عند استخدام رسومات مخصصة، يتم الحصول على أفضل النتائج عن طريق تغيير حجم الرسم إلى 600 × 400 بكسل وحفظه في صورة ملف .png.
- تعمل الصور المصغرة الأكثر بساطة، التي لا تحتوي على كلمات أو تفاصيل، بشكل أفضل في جميع الأحجام التي يتم تقديمها في ArcGIS Online. لكن الكلمات والرسوم البيانية تضيف أيضًا سياقًا إضافيًا.

تعرف على المزيد

راجع الموارد التالية لمعرفة المزيد:

- تكوين تفاصيل وإعدادات العنصر (تعليمات)
- اختيار أفضل صورة مصغرة لك (مدونة)
- إنشاء نمط صورة مصغرة وعلامة تجارية (مدونة)

تفاصيل العنصر

لا يكتمل أي عمل إلا بعد الانتهاء من أعماله الورقية، وفي هذه الحالة، يكون ذلك من خلال توثيق العنصر أو كتابة وصف له. الصورة المصغرة الجيدة مهمة للغاية، وكذلك الملخص المختصر والوصف الشامل والعلامات والفئات والمزيد. كلما تحسنت طريقة توثيقك للعنصر، زادت قيمته للآخرين داخل مؤسستك، أو خارجها عند مشاركته مع الجمهور.

تتضمن صفحات العنصر لوحة معلومات العنصر، والتي تقدم اقتراحات لتحسين صفحات العنصر. وسّع لوحة اقتراحات التحسين.

Item information

LowHigh

Top improvement

[Add more tags](#)

Item information

LowHigh

Top improvement

[Add more tags](#)

✓Add a summary

✓Add a thumbnail

✓Add a description

✓Add a title

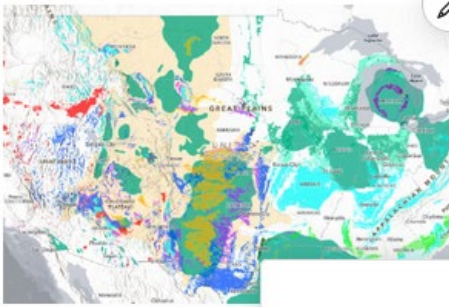
○Add more tags

○Add terms of use

لاحظ تاريخ تحديث العنصر، الذي يظهر أسفل الملخص. هذا موعد آخر مرة تم فيها تحديث وصف العنصر، وليس بالضرورة موعد تحديث الطبقة أو الخريطة أو التطبيق.

54

حقوق الطبع والنشر © لعام 2025 لصالح شركة Esri. جميع الحقوق محفوظة.




Karst map of the contiguous United States from USGS Open-File Report 2014-1156.

Web map | Authoritative

Item updated: Jan 16, 2025

Item created	Item updated
April 18, 2015 at 10:07 PM	January 16, 2025 at 12:17 PM

بناءً على ذلك، يُوصى بإضافة تاريخ تحديث البيانات أو فترة التحديث في وصف العنصر بأكبر وضوح ممكن. يمكن أن تكون هذه المعلومات أيضًا جزءًا من ملخص العنصر.



Active Iowa DOT Winter Operations Vehicles

Feature layer | Authoritative

Data updated: Jul 8, 2025

Description

This layer contains all active Iowa DOT Plow Trucks that are traveling more than 3 MPH. This data is updated every 2 minutes; 24 hours a day/7 days a week.

Real-Time Data Formats: [GeoJSON](#) | [JSON](#)

النصائح وأفضل الممارسات

ضع التوصيات التالية في اعتبارك:

- استخدم عنوانًا توضيحيًا للعنصر. تجنب استخدام الاختصارات ما لم تكن واضحة بشكل واضح.
- اجعل الملخص موجزًا ووصفيًا.
- قم بتضمين جميع التفاصيل ذات الصلة في الوصف.
- احرص على تضمين معلومات عن تاريخ نشر البيانات وتأثير التحديث.

- تأكد من عدم حذف العناصر عن طريق الخطأ، باستخدام الحماية ضد الحذف.
- فكر في إنشاء قالب خاص يحتوي على جميع بيانات التعريف المطلوبة للعناصر وانسخها من هناك إلى العناصر الجديدة التي توثقها.

تعرف على المزيد

راجع الموارد التالية لمعرفة المزيد:

- [عرض العناصر واستخدامها \(تعليمات\)](#)
- [تسهيل عثور الآخرين على عملك وفهمهم واستخدامهم له \(مدونة\)](#)
- [حماية وإدارة محتوى ArcGIS Online الخاص بك \(مدونة\)](#)

الفصل الثامن: World the of Atlas Living ArcGIS

استخدام الخرائط والتطبيقات والمزيد.

ArcGIS Living Atlas of the World هو مجموعة من المعلومات الجغرافية الجاهزة للاستخدام، والتي تحتوي على خرائط وتطبيقات والمزيد من مجتمع نظم GIS العالمي. المحتوى الموجود به منظم وموثوق ويتم تحديثه باستمرار. المجموعة في نمو مستمر، والعديد من العناصر فيها مباشرة، وهو ما يعني أنه يتم تحديثها في الوقت الفعلي أو شبه الفعلي.

موقع ويب ArcGIS Living Atlas

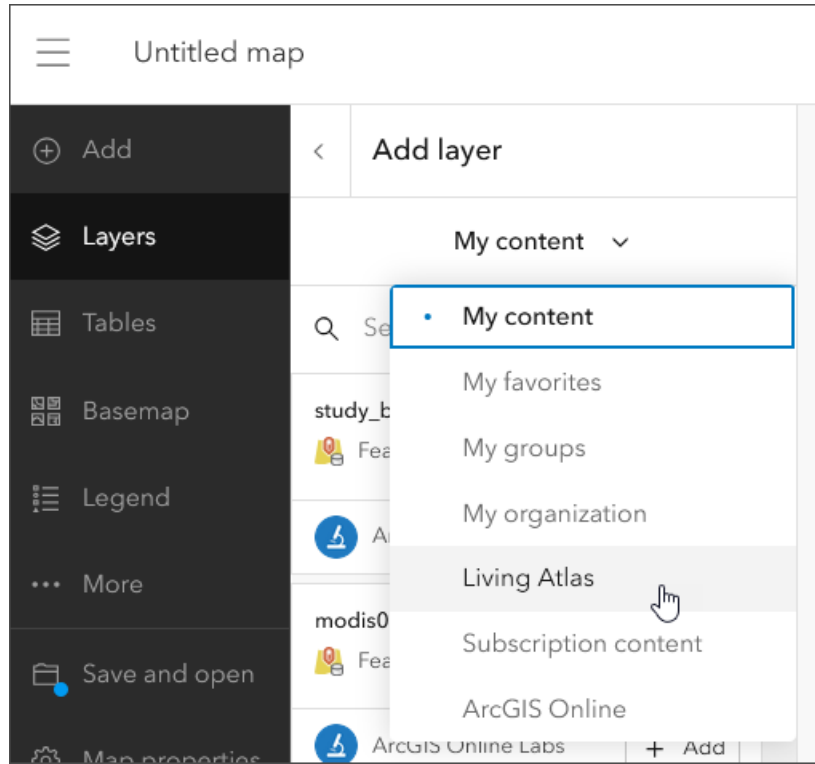
موقع [ArcGIS Living Atlas](#) هو وجهة شاملة للأخبار والتعلم واكتشاف المحتوى والمشاركة المجتمعية. في علامة تبويب الاستعراض، يمكنك اكتشاف المحتوى باستخدام الكلمات الأساسية والتصنيفية حسب النوع والفئة والمنطقة والتاريخ (الشهر أو العام الماضي أو تاريخ مخصص).

يمكنك تسجيل الدخول إلى حساب ArcGIS الخاص بك مباشرةً على الموقع. بعد تسجيل الدخول، يمكنك استخدام أدوات البحث والتصنيفية والبدء في إنشاء الخرائط على الفور باستخدام Map Viewer أو ArcGIS Pro.

Map Viewer في ArcGIS Living Atlas

يدمج Map Viewer محتوى Living Atlas مباشرةً في سير عمل إنشاء الخريطة. عندما تبحث عن محتوى لإضافته إلى خريطتك، يمكن تحديد Living Atlas من القائمة المنسدلة "إضافة طبقة".

بالإضافة إلى ذلك، يمكنك تطبيق عوامل التصنيفية لتحديد النطاق الجغرافي لبحثك في Living Atlas أو اكتشاف البيانات باستخدام كلمات رئيسية أو فئات وتواريخ محددة.



النصائح وأفضل الممارسات

ضع التوصيات التالية في اعتبارك:

- قبل أن تبدأ في إنشاء الخرائط باستخدام المحتوى الموثوق به، سجّل الدخول على موقع ArcGIS Living Atlas الإلكتروني على الويب لبدء عملك.
- يمكنك تحديد العناصر التي أثارت اهتمامك كمفضلات كي تتمكن من العثور عليها مرة أخرى عند إنشاء خرائط أخرى.
- تذكر أنه بإمكانك المساهمة في محتوى ArcGIS Living Atlas وإجراء تصحيحات على خرائط الأساس والمساهمة بتفاصيل البيانات الخطية والصور من خلال [برنامج خرائط المجتمع](#).

تعرف على المزيد

راجع الموارد التالية لمعرفة المزيد:

- [بدء استخدام ArcGIS Living Atlas of the World](#) (برنامج تعليمي)
- [إنشاء خرائط قوية باستخدام ArcGIS Living Atlas of the World](#) (برنامج تعليمي)
- [عشر طرق للاستفادة القصوى من ArcGIS Living Atlas](#) (مدونة)

تطبيقات ArcGIS Living Atlas

يمكن استخدام تطبيقات ArcGIS Living Atlas لتصور وتحليل وعرض محتوى ArcGIS Living Atlas. يتيح لك التطبيقات التالية إنشاء خرائط أو تنزيل البيانات:

- يوفر [World Imagery Wayback](#) طريقة لمراجعة صور العالم المؤرشفة في ArcGIS Living Atlas واسترجاع الصور في تواريخ محددة. هذا التطبيق مفيد لتحديد الصور وعرض التغيير عبر الزمن.
- يتيح لك [Historical Topographic Map Explorer](#) تصفح الخرائط الطبوغرافية الصادرة من هيئة المسح الجيولوجي الأمريكية على مدار 125 عامًا. يمكنك تنزيل الخرائط ومشاركتها أو فتحها في خريطة ويب جديدة.
- يستخدم [Sentinel-2 Land Cover Explorer](#) بيانات استخدام الأراضي والغطاء الأرضي السنوية بدقة 10 أمتار، والتي تُعرض في تطبيق ويب لتحليل التغيير البصري والإحصائي الديناميكي. يمكنك تنزيل البيانات أو استخدامها لإنشاء الخرائط.
- يتيح لك [Sentinel-2 Explorer](#) استكشاف صور Sentinel-2 المتعددة الأطياف، والتي يمكن استخدامها للمساعدة على تتبع وتوثيق استخدام الأراضي والتغيرات المرتبطة بتغير المناخ والتحضر والجفاف وحرائق الغابات وإزالة الغابات وغيرها من العمليات الطبيعية والكوارث والنشاط البشري.
- [Landsat Explorer](#) هو تطبيق يمكن استخدامه لاستكشاف صور Landsat. يتم تحديث الصور يوميًا. استخدم هذا التطبيق للاستفادة من نطاقات Landsat المختلفة لاستكشاف جيولوجيا الكوكب والنباتات والزراعة والمدن بشكل أفضل. بالإضافة إلى ذلك، يمكنك الوصول إلى أرشيف Landsat بأكمله لتصور كيف تغير سطح الأرض على مدار الأربعين عامًا الماضية.
- يتيح لك [Sentinel-1 Explorer](#) استكشاف صور رادار الفتحة الاصطناعية (SAR) من Sentinel-1. نظرًا إلى قدرته على الرؤية عبر السحب والدخان، وعدم اعتماده على الإضاءة الشمسية لسطح الأرض، يجمع القمر الصناعي Sentinel-1 الصور في معظم الظروف الجوية، خلال النهار والليل على حد سواء. هذه البيانات مفيدة لمجموعة واسعة من التطبيقات البرية والبحرية، بدءًا من رسم خرائط الفيضانات ومرورًا بإزالة الغابات ووصولاً إلى التسربات النفطية، والمزيد.
- [Esri Maps for Public Policy](#) هي مجموعة من خرائط ArcGIS Living Atlas التي تعرض حقائق مهمة تتعلق بالمجتمع. استخدم التطبيق لعرض الخرائط الفردية ومشاركتها أو إنشاء مجموعات من الخرائط التي يمكن مشاركتها مع أي شخص. هذه الخرائط جاهزة أيضًا للاستخدام في جميع أنحاء ArcGIS، وفي ArcGIS StoryMaps، وفي ArcGIS Dashboards، ومواقع ArcGIS Hub، والتطبيقات.
- يتيح لك أداة [SSURGO Downloader](#) استرداد حزم المشاريع الجاهزة للاستخدام التي تحتوي على أكثر من 170 من البيانات الجدولية المستمدة من مجموعة البيانات الخاصة باستطلاع التربة التابع لوزارة الزراعة الأمريكية (SSURGO).

اعرض التطبيقات الأخرى الجاهزة للاستخدام في موقع Living Atlas الإلكتروني.

تعرف على المزيد

راجع الموارد التالية لمعرفة المزيد:

- استكشاف الصور باستخدام [World Imagery Wayback](#) (مدونة)

- استخدام World Imagery Wayback لإنشاء خريطة أساس مخصصة (مدونة)
- تعلم كيفية استكشاف صور Landsat باستخدام Landsat Explorer (المدونة)
- تعلم كيفية استكشاف صور Sentinel-1 باستخدام Sentinel-1 Explorer (مدونة)
- تعلم كيفية استكشاف صور Sentinel-2 باستخدام Sentinel-2 Explorer (مدونة)
- 5 دقائق مع موقع Esri Maps for Public Policy (مدونة)

الفصل التاسع: تحويل البيانات إلى معلومات

إنشاء الطبقات وتأليف الخرائط التي تحول بياناتك.

يمكنك تحويل البيانات الأولية إلى شيء أكثر قوة وفاعلية—إلى معلومات قابلة للتنفيذ—مع وضع بعض الاعتبارات في الحسبان.

خرائط

في ArcGIS Online، يمكنك تطبيق مهاراتك وخبرتك في إنشاء خرائط معبرة وذات مغزى تساعدك على مشاركة معرفتك الجغرافية مع الآخرين ونقل المعلومات المفيدة. الخريطة ليست مجرد تمثيل خرائطي للمعلومات؛ إذ تتضمن التجربة الكاملة لكيفية رؤية المشاهدين لخريطتك واستخدامهم وتجربتهم لها، بما في ذلك الأدوات التي يمكن تطبيقها عليها. يسمح لك تصميم الخرائط بشكل صحيح بتقديم المعلومات بطريقة مبهجة من الناحية الجمالية وسهلة الفهم، وذلك باستخدام أدوات تعزز معلوماتها والغرض منها.

تبدأ الخريطة بخريطة أساس—خريطة تكمل طبقاتها ولا تتنافس معها. توفر Esri معرضًا افتراضيًا لخرائط الأساس، ولكن يمكنك تخصيص معرضك بالمؤسسة ليتضمن خرائط أساس مخصصة.

فيما يلي الطبقات، المصممة بشكل صحيح لجعل المعنى الذي تحمله بديهيًا. رسم الخرائط الذكي هو طريقة تعتمد على البيانات للعثور على الأنماط والإعدادات الافتراضية المناسبة للبيانات. يمكن استخدام التأثيرات والمزج لتعزيز العناصر المرئية بشكل أكبر أو تركيز الانتباه على مجموعة فرعية من المعالم.

تمثل النوافذ المنبثقة للطبقة طريقة أخرى لإنشاء طرق عرض للمعلومات مفيدة ومبتكرة وذات مغزى. أخيرًا، يمكنك استخدام الخريطة في مجموعة متنوعة من التطبيقات.

إنشاء خرائط

يتم إنجاز تأليف الخريطة باستخدام Map Viewer أو Scene Viewer لإنشاء خرائط ثنائية الأبعاد أو ثلاثية الأبعاد، على التوالي. عند إنشاء الخرائط، يُحتمل أن تستخدم المحتوى المتاح في مؤسستك والمخصص لإعادة الاستخدام. إذا كانت مؤسستك تحتوي على محتوى تم تمييزه على أنه موثوق، فيمكنك تصفية هذه الطبقات أو تمييزها كمفضلة.

يتم تضمين ArcGIS Living Atlas في تجربة التأليف ويقدم طبقات موثوقة يمكنك استخدامها.

هناك خمس خطوات لإنشاء خريطة:

1. اختر خريطة أساس.
2. إضافة طبقات.
3. قم بتغيير النمط، واختياريًا، يمكنك إضافة تأثيرات ومزج للخريطة.
4. تكوين النوافذ المنبثقة.

5. حفظ ومشاركة.

عند الانتهاء، يمكنك تسليم الخريطة في تطبيق أو لوحة معلومات أو قصة أو تجربة.

خرائط الأساس

خريطة الأساس هي أساس خريطتك ويجب أن تكمل طبقات الخريطة بدلاً من أن تتنافس معها. تتضمن مؤسستك مجموعة افتراضية من خرائط الأساس المقدمة من Esri، ولكن يمكنك توسيع المجموعة باستخدام خرائط أساس مخصصة.

يمكنك تخصيص نمط لأي خريطة أساس بيانات خطية من Esri، أو إعادة ترتيب طبقات خريطة الأساس، أو إنشاء خريطة أساس لإضافتها إلى معرض مؤسستك.

مع أن معيار إسقاط رسم خرائط الويب هو Web Mercator Auxiliary Sphere (WMAS)، تتاح خرائط أساس في إسقاطات أخرى في ArcGIS Living Atlas. بالإضافة إلى ذلك، يمكنك إنشاء خرائط الأساس في إسقاط آخر، لتلبية المعايير المحلية للمدن، أو الولايات، أو المناطق. يحدد إسقاط خريطة الأساس إسقاط الخريطة، وسيتم إسقاط المحتوى الآخر بسرعة فائقة على خريطة الأساس حسب الضرورة.

خرائط أساس البيانات الاتجاهية

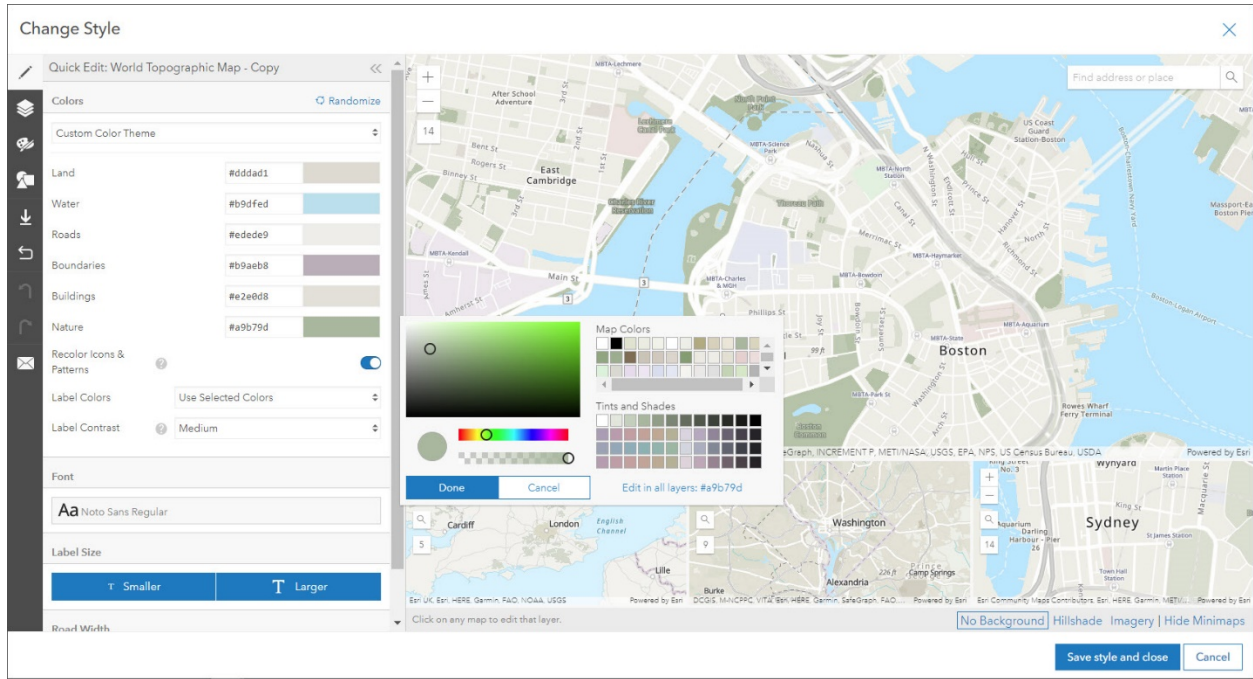
خرائط أساس البيانات الخطية هي الخرائط الافتراضية لمعرض خرائط الأساس لمؤسستك. تبني Esri على نفس قاعدة البيانات الاتجاهية وتضيف مجموعة متنوعة من الخطوط والأنماط لعرض البيانات الاتجاهية بطرق مميزة وفريدة من نوعها.

تتمتع خرائط أساس البيانات الاتجاهية بمجموعة متنوعة من المزايا مقارنة بخرائط أساس تجانب البيانات النقطية. على عكس طبقات تجانب البيانات النقطية، يمكن أن تتكيف طبقات تجانب البيانات الاتجاهية مع دقة عرض الجهاز، ويمكن تدويرها، ويمكن إعادة تصميمها. تحتوي تجانبات البيانات الخطية على حجم أصغر للملف مقارنة بتجانبات البيانات النقطية، مما يتيح إنشاء أسرع للخرائط وأداءً أفضل.



Vector tile style editor

ترسل طبقات تجانب البيانات الخطية الشكل الهندسي للمعالم وأيضًا التسميات والنقوش المتحركة إلى Map Viewer، بالإضافة إلى نمط لكيفية عرضها. يمكنك تحرير النمط وتغيير الألوان باستخدام أداة [Vector Tile Style Editor](#) (VTSE) لإنشاء نمط مخصص لخريطة أساس البيانات الخطية يتماشى مع العلامة التجارية الخاصة بك ونوع التطبيق الذي تنشئه.



تتيح لك أداة VTSE أيضًا تحرير نمط أي طبقة بيانات اتجاهية.

النصائح وأفضل الممارسات

ضع التوصيات التالية في اعتبارك:

- تأكد من أنك تستخدم خرائط أساس بيانات Esri الخطية وأن أي خرائط قديمة لديك تستخدم خرائط أساس البيانات الخطية.
- قم بتوسيع معرض خرائط الأساس عن طريق إضافة خرائط الأساس الخاصة بك باستخدام معرض مخصص.

تعرف على المزيد

راجع الموارد التالية لمعرفة المزيد:

- [تبديل خريطة الأساس \(تعليمات\)](#)
- [تصميم نمط الخرائط الخاص بك \(مدونة\)](#)
- [تحديث نمط طبقة تجانب البيانات الاتجاهية \(تعليمات\)](#)
- مقدمة إلى [ArcGIS Vector Tile Style Editor](#) (مساعدة)
- [إضفاء الطابع الشخصي على خرائطك باستخدام أنماط خرائط أساس مخصصة \(برنامج تعليمي\)](#)

طبقات

عندما تقوم بتأليف خريطة، فإنك تعمل باستخدام البيانات الجغرافية على هيئة طبقات. يُطلق على الطبقات المرسومة أعلى خريطة الأساس مصطلح "طبقات تشغيلية". يمكن أن تكون الطبقات من أنواع مختلفة، مثل طبقات المعالم وطبقات الصور وغير ذلك. بناءً على نوع الطبقة، يمكنك تغيير كيفية عرض الطبقة وتغيير نمطها واستخدام التأثيرات والدمج وتكوين النوافذ المنبثقة وتحرير المعالم وإجراء التحليل. لمزيد من المعلومات، راجع [الطبقات](#) (تعليمات).

يتم تكوين التمثيل المرئي للطبقات في الطبقة، ولكن عند إضافتها إلى خريطة، يمكنك تجاوز الإعدادات الافتراضية وحفظ التغييرات في الخريطة. يمكنك أيضًا استخدام أداة **حفظ الطبقة** لإنشاء عنصر جديد يتضمن تغييراتك؛ وستظل الطبقة تشير إلى المصدر الأصلي لكنها تطبق التعديلات الخاصة بك.

يمكن أن تأتي الطبقات التي تضيفها إلى خريطة من مجموعة متنوعة من المصادر، مثل ملفات الأشكال وملفات CSV وملفات GeoJSON وما إلى ذلك، والتي قد تكون ملفات محلية أو مخزنة في محركات الأقراص السحابية مثل Microsoft OneDrive و Google Drive.

يمكنك إضافة طبقات من مؤسستك أو من مؤسسات أخرى على ArcGIS Online أو من ArcGIS Living Atlas. إذا كانت لديك الامتيازات المناسبة، يمكنك نشر طبقات جديدة أيضًا باستخدام ArcGIS Pro أو ArcGIS Online. لمزيد من المعلومات، راجع [نشر طبقات المعالم المستضافة](#) (تعليمات).

طبقات المعالم

عندما تضيف الطبقات من ملفات مثل CSV أو ملفات الشكل، يمكنك نشر طبقات المعالم المستضافة لإضافتها إلى خريطة في وقت واحد وتخزين الملف، أو يمكنك إضافة الملف ونشر طبقة معالم مستضافة لاحقًا. يمكن استخدام طبقات المعالم المستضافة في خرائط أخرى.

استخدم [عروض طبقات المعالم المستضافة](#) لتحديد الأنونات أو التصنيفية حسب البيانات الجدولية لمستخدمين أو أغراض مختلفة. عند إنشاء عرض طبقة معالم، يُضاف عنصر طبقة جديد إلى **المحتوى**. هذه الطبقة الجديدة تكون عرضًا للبيانات في الطبقات المصدر؛ ما يعني أن عمليات التحرير التي أجريت على البيانات في المصدر تظهر في العرض.

ومع ذلك، نظرًا إلى أن العرض هو عنصر منفصل، يمكنك تغيير الخصائص والإعدادات على عنصر العرض بشكل منفصل عن عنصر طبقة المعلم المستضافة التي يتم إنشاؤها منها. على سبيل المثال، يمكنك السماح لأعضاء المؤسسة بتحرير طبقة المعلم المستضافة لكن مشاركة عرض طبقة المعلم للقراءة فقط مع الجمهور.

طبقات الصور

على الرغم من أن طبقات الصور لا تدعم أنماط رسم الخرائط الذكي، إلا أن هناك العديد من الطرق التي يمكنك من خلالها معالجة طبقات الصور متعددة الأطياف أو متعددة الأزمنة.

تدعم العديد من طبقات صور ArcGIS Living Atlas أجهزة العرض السريعة من جانب الخادم. للعثور عليها، انقر فوق **قوائم المعالجة** في شريط أدوات الإعدادات (الفتح). يمكن تصفية الصور متعددة الأزمنة حسب التاريخ باستخدام عامل التصفية.

يُظهر المثال التالي صور Sentinel-2 من ArcGIS Living Atlas في المنطقة نفسها في أستراليا. تُظهر الصورة الأولى العارض الافتراضي - Natural Color. الدخان يحجب التفاصيل. تُظهر الصورة التالية استخدام جهاز عرض الأشعة تحت الحمراء للموجة القصيرة لإزالة الدخان ورؤية منطقة الاحتراق النشطة. تستخدم الصورة الثالثة معدل الاحتراق الطبيعي لتمييز المناطق المحترقة باللون الأسود الداكن.



أنواع الطبقات الأخرى

توجد العديد من أنواع الطبقات الأخرى، كل منها فريد في الإمكانيات والخصائص. للحصول على مزيد من المعلومات والتفاصيل المتعلقة بأنواع الطبقات الأخرى، راجع موضوع **أنواع طبقات الويب** (تعليمات).

تصميم مظهر الطبقة

عند إضافة طبقات إلى خريطة، يمكنك تكوين مظهرها. يمكن أن يستخدم مظهر الطبقة الأنماط والتأثيرات والدمج والشفافية وتبعيات مقياس الرسم والمزيد لتحقيق النتائج المرجوة. يجب أن يكون هدفك هو إنشاء عرض معبر للمعلومات يكون جذاباً وبديهيًا في نفس الوقت.

رسم الخرائط الذكي

يستخدم رسم الخرائط الذكي نهجًا يعتمد على البيانات لمساعدتك في اتخاذ قرارات بشأن أفضل طريقة لتمثيل بياناتك، مما يتيح لك استكشافها وفهمها وإيجاد المعنى باستخدام خرائط موضوعية جذابة. على سبيل المثال، إذا كانت البيانات الجدولية التي تقوم بتعيينها عبارة عن أعداد صحيحة، سيقتراح ArcGIS Online استخدام الحجم لإظهار الأعداد. إذا كانت البيانات الجدولية عبارة عن سلسلة، فسيتقترح أنواعًا (رموزًا فريدة) لإظهار الفئات المختلفة للبيانات.

يتيح لك رسم الخرائط الذكي أيضًا تعيين العديد من البيانات الجدولية ذات الصلة معًا في خريطة واحدة، على سبيل المثال من خلال تعيين العلاقة أو تعيين السيادة. على سبيل المثال، إذا اخترت اثنين من البيانات الجدولية من نفس النوع، فسيتقترح السيادة أو العلاقة أو الحجم واللون.

توجد العديد من أنماط رسم الخرائط الذكي التي تعتمد على البيانات والتي يمكن أن تساعدك على إنشاء خرائط رائعة ومعبرة. راجع [المرجع السريع للأنماط](#) للتعرف على خيارات التصميم المتاحة لأنواع مختلفة من البيانات وبعض الأسئلة الرئيسية التي يمكنك الإجابة عليها باستخدام كل نمط. لمزيد من المعلومات، راجع [تطبيق الأنماط](#).

التجميع

عندما يكون لديك عدد كبير من النقاط، فإن إمكانيات التجميع، مثل نظام المجموعة والتجميع، تكون مفيدة لجعل البيانات أكثر وضوحًا.

يتم تمثيل المجموعات بواسطة رموز ذات حجم متناسب بناءً على عدد المعالم في كل مجموعة. لمزيد من المعلومات، راجع [تكوين نظام المجموعات](#).

يمكن استخدام التجميع لتجميع المعالم في مضلعات موجزة تسمى حاويات. تمثل كل حاوية جميع المعالم الموجودة داخل حدودها، وتكون ذات حجم ومساحة موحدين. لمزيد من المعلومات، راجع [تكوين التجميع](#).

التأثيرات

استخدم التأثيرات لتطبيق تمثيلات مرئية خاطفة للأنظار على الطبقات. يمكن تطبيق التأثيرات على كل المعالم في طبقة معينة، أو على مجموعة فرعية من المعالم بناءً على عوامل التصفية. راجع [التأثيرات](#) لعرض جدول يسرد التأثيرات على الطبقة بأكملها والخاصة بالمعالم.

لكل تأثير إعدادات مختلفة يمكنك استخدامها لضبط النتائج. يمكن أيضًا تطبيق تأثيرات متعددة على طبقة واحدة. لمزيد من المعلومات، راجع [استخدام التأثيرات](#).

الدمج

الدمج هو طريقة للتحكم في كيفية ظهور الطبقات المتداخلة في إحدى الخرائط. على سبيل المثال، إذا كانت خريطة تحتوي على جيولوجيا أعلى التضاريس، فيمكنك ضبط شفافية طبقة الجيولوجيا لرؤية التضاريس. ومع ذلك، تُطبق الشفافية على الطبقة بأكملها بشكل موحد، وقد يؤدي الإفراط في الشفافية إلى جعل الجيولوجيا تبدو باهتة.

من خلال تطبيق أوضاع الدمج، يكون لديك تحكم أكبر في المظهر من خلال التحكم في كيفية دمج الطبقات المتداخلة معًا، لكل بكسل على حدة. باستخدام أوضاع دمج متنوعة، يمكنك، على سبيل المثال، استهداف التغييرات على وحدات البكسل الأفتح فقط مع الحفاظ على وحدات البكسل الداكنة غير متأثرة، أو تغيير الألوان باستخدام درجة لونية أو صبغة مع الحفاظ على تسميات النص دون تأثر، أو دمج المواد من طبقة إلى أخرى.

راجع [أوضاع الدمج](#) لعرض جدول بجميع الأوضاع وكيفية عملها. لمزيد من المعلومات، راجع [استخدام أوضاع الدمج](#).

أمثلة

يمكن عرض أمثلة على كيفية تطبيق التقنيات الموضحة أعلاه بشكل فعال عبر [Esri Maps for Public Policy](#). ابحث عن طبقة موضع اهتمام، ثم انقر على **عرض** لمشاهدة الخريطة. انقر فوق عنوان الطبقة لعرض تفاصيل العنصر، ثم افتح الطبقة في Map Viewer لفحص كيفية تطبيق الأنماط والتأثيرات والدمج والتقنيات الأخرى.

النصائح وأفضل الممارسات

ضع التوصيات التالية في اعتبارك:

- فكر في المعلومات التي تريد رسمها في خريطة. ما هو الغرض من خريطةك، وما هي أفضل طريقة لعرض تلك المعلومات؟
- جرّب. حتى إذا اقترح ArcGIS Online نمطاً معيناً لرسم الخريطة، فما زلت تتحكم في اختيار النمط والإعدادات بصفقتك منشئ الخريطة.
- كن مبدعاً. يمكن الجمع بين الأنماط والتأثيرات وأوضاع الدمج لتحقيق نتائج مذهلة. استخدم طبقات المجموعة لعزل كيفية تطبيق الدمج.
- اعثر على الخرائط التي تعجبك، ثم اكتشف كيف تم تصميمها.
- عند الانتهاء، انقر فوق **حفظ الطبقة** حتى يتم الاحتفاظ بتغييراتك على الطبقة ليستخدمها الآخرون، وليس فقط في خريطةك.

تعرف على المزيد

راجع الموارد التالية لمعرفة المزيد:

- [بدء استخدام تأثيرات Map Viewer effects](#) (مقطع YouTube)
- [التأثيرات في Map Viewer](#) (مدونة)
- [استخدام التأثيرات](#) (التعليمات)
- [تحسين خرائط أساس الصور باستخدام تأثيرات الطبقة](#) (مدونة)
- [التأثيرات وخرائط أساس البيانات الاتجاهية](#) (مدونة)
- [التجميع ونظام المجموعات](#) (مدونة)

العناصر المنبثقة للطبقة

في العديد من الخرائط، تُترك النوافذ المنبثقة دون تكوين. تحتوي النافذة المنبثقة الافتراضية على قائمة بسيطة من الحقول والقيم التي تكون أحيانًا بلا معنى. ومع ذلك، تعد النوافذ المنبثقة للطبقة جزءًا أساسيًا وهامًا من تصميم تجربة معلومات الخريطة الكاملة. يمكن للنوافذ المنبثقة تحويل قائمة البيانات الجدولية المملة بخلاف ذلك إلى عرض أكثر إفادة بكثير للمعلومات البديهية والجذابة لجمهورك.

يجب عليك **تكوين البيانات الجدولية** على أقل تقدير. أزل البيانات الجدولية التي لا معنى لها (مثل FID) وحرر أسماء البيانات الجدولية لإزالة جميع الحروف الكبيرة أو إعادة تسميتها لجعلها أكثر ملاءمة للمشاهدة. نسق أيضًا البيانات الجدولية الرقمية؛ واضبط عدد الخانات العشرية وقرر ما إذا كانت هناك حاجة إلى استخدام 1000 فاصل.

بالإضافة إلى الأساسيات، يتم تكوين النوافذ المنبثقة عن طريق تجميع عناصر المحتوى أو الكتل. هذه قائمة الحقول، والمخطط، والصورة، والنص، وArcGIS Arcade. إذا كانت الطبقة تحتوي على جداول مرتبطة، فستتوفر أيضًا عناصر الجدول المرتبطة لتكوين النافذة المنبثقة. يمكن أن تتضمن النوافذ المنبثقة أيضًا مرفقات المعالم، وروابط إلى موارد خارجية، ومقاطع فيديو، وتعبيرات Arcade.

النصائح وأفضل الممارسات

ضع التوصيات التالية في اعتبارك:

- بصرف النظر عن كيفية إنشاء النافذة المنبثقة، قم بتكوين الحقول أولاً.
- استخدم Arcade لتنسيق قيم البيانات الجدولية واللون ديناميكيًا، وتحويل الاختصارات إلى نص عادي، وفصل جميع الأحرف الاستهلاكية
- بعد تكوين النوافذ المنبثقة للطبقات الجديدة، انقر على **حفظ** حتى يتم الاحتفاظ بتغييراتك مع الطبقة، وليس في الخريطة فقط.

تعرف على المزيد

راجع الموارد التالية لمعرفة المزيد:

- **عرض النوافذ المنبثقة** (تعليمات)
- **تكوين النوافذ المنبثقة** (تعليمات)
- **النوافذ المنبثقة: الأساسيات** (مدونة)
- **النوافذ المنبثقة: أساسيات عنصر النص** (مدونة)
- **النوافذ المنبثقة: أساسيات عنصر المخطط** (مدونة)

- النوافذ المنبثقة: أساسيات Arcade (مدونة)

حفظ الطبقات

إذا كانت لديك امتيازات لإنشاء المحتوى، يمكنك حفظ بعض أنواع الطبقات كعناصر جديدة في **المحتوى الخاص بي**. إذا كنت أنت مالك المعلم المستضاف، يمكنك حفظ التصميم والنوافذ المنبثقة والإعدادات الأخرى على الطبقة الأصلية. تُظهر الطبقة المنشورة حديثاً الإعدادات الافتراضية للنوافذ المنبثقة والنمط والإعدادات الأخرى.

بعد تنميط الطبقة وتكوينها، انقر فوق **حفظ** لحفظ جميع التغييرات. يعمل هذا على تخزين التكوينات مع الطبقة، مما يجعلها جاهزة للاستخدام من قبل الآخرين. انسخ طبقة في خريطة عندما ترغب في تكوين خصائص الطبقة بطرق مختلفة.

يمكن لمؤلفي الخرائط تجاوز الطبقات المحفوظة إذا لزم الأمر، لكن الطبقات المصممة جيداً تصبح بمثابة لبنات بناء يستخدمها الآخرون.

النصائح وأفضل الممارسات

ضع التوصيات التالية في اعتبارك:

- تجنب مشاركة الطبقات التي لم يتم تكوينها.
- فكر في الطبقات على أنها لبنات بناء وقم بتصميمها وفقاً لذلك.
- يمكن إنشاء طبقات معالم جديدة فارغة من قالب حالي، وذلك عن طريق تحديد قالب مخصص، أو من طبقة معالم حالية.

تعرف على المزيد

راجع الموارد التالية لمعرفة المزيد:

- [نسخ الطبقات وحفظها](#) (تعليمات)
- [حفظ الطبقات وتكرارها](#) (تعليمات)

الفصل العاشر: التعامل مع طبقات المعالم المستضافة

نشر بياناتك واستخدام عوامل التصفية والجداول وإنشاء طرق العرض

بصفتك ناشراً في مؤسستك، يمكنك نشر طبقات المعالم المستضافة من مصادر متعددة. استخدم عوامل التصفية والجداول وأنشئ طرق عرض لتحقيق أقصى استفادة منها.

نشر الطبقات

يمكنك نشر البيانات في صورة طبقات معالم مستضافة مباشرةً في ArcGIS Online. عند إجراء ذلك، يستضيف ArcGIS Online الطبقات والبيانات التي تقوم بتعيينها. يمكن لتطبيقات الويب وسطح المكتب والجوال الوصول إلى طبقاتك المستضافة من أي مكان على الإنترنت إذا سمحت بذلك. يمكن استخدام العديد من المصادر لنشر طبقات المعالم المستضافة، بما في ذلك مصادر السحابة مثل Google Drive و Microsoft OneDrive.

طبقات المعالم المستضافة هي طبقات منشورة. تتوفر طبقات المعالم لأي شخص شارككتها معه ويمكن استخدامها في خرائط متعددة.

تدعم طبقات المعالم الاستعلام والتصميم (رسم الخرائط الذكي) والنوافذ المنبثقة والتحرير. طبقات المعالم المستضافة ملائمة أكثر لإجراء التمثيل المرئي للبيانات أعلى خرائط الأساس. بعد الانتهاء من تميط الطبقة وتكوين النوافذ المنبثقة، انقر فوق **حفظ الطبقة** لحفظ تغييراتك. ستكون الطبقة مكونة بالفعل في المرة التالية التي تستخدمها أنت أو الآخرون. راجع [الفصل التاسع: تحويل البيانات إلى معلومات](#) بالأعلى للحصول على مزيد من التفاصيل.

يمكنك تحديث طبقات المعالم المستضافة أو الكتابة فوقها عن طريق إضافة المصدر مرة أخرى. إذا كانت الطبقة تحتوي على عدد كبير من المعالم أو الخطوط أو المضلعات المعقدة، فيمكنك تحسين الأداء باستخدام إعدادات تحسين الطبقة.

النصائح وأفضل الممارسات

ضع التوصيات التالية في اعتبارك:

- انقر فوق **حفظ** على الطبقة بعد نشر طبقات المعالم المستضافة وتكوينها لإنشاء طبقات تشغيلية جاهزة للاستخدام.
- إذا تم تحديث الطبقة (أو تحريرها) وتمت إضافة المعالم خارج النطاق الأولي، فأعد بناء الفهرس المكاني لتحسين الأداء.

تعرف على المزيد

راجع الموارد التالية لمعرفة المزيد:

- نشر طبقات المعالم المستضافة (تعليمات)
- إدارة طبقات المعالم المستضافة (تعليمات)
- تحسين رسم الخطوط والمضلعات المعقدة (تعليمات)

طبقات المعالم القابلة للتعديل

بصفتك مالك طبقة المعالم المستضافة أو مسؤول المؤسسة، يمكنك تحديد من لديه حق الوصول إلى بيانات طبقة المعلم الخاصة بك. يمكنك التحكم في هذا الوصول من خلال مجموعة من طرق عرض طبقة المعالم المستضافة وإعدادات التحرير وخصائص المشاركة.

يقرر مالك طبقة المعالم (أو المسؤول) الأشخاص الذين يمكنهم تحرير المعالم والبيانات الجدولية الخاصة بها وما الذي يمكنهم تحريره وكيف يمكنهم ذلك. تظهر أي تغييرات تُجرى على أي طبقة معالم تلقائيًا في أي خريطة أو تطبيق آخر تُستخدم الطبقة فيه.

يقرر ناشر طبقة المعالم أو المسؤول ما إذا كانت طبقة المعالم قابلة للتعديل أم لا ويعين مستوى التحرير. تحدد مستويات التحرير ما إذا كان يمكنك إضافة أو حذف معالم أو تحديث البيانات الجدولية للمعالم فقط أو تحديث الشكل الهندسي للمعالم ومن يمكنه تنفيذ هذه المهام.

إذا تمت مشاركة طبقة معالم قابلة للتعديل بشكل عام، فيمكن لأي شخص لديه حق الوصول إليها تحريرها حتى إذا لم يسجل الدخول إلى مؤسستك. يمكن التحكم في ذلك باستخدام إعدادات **جميع البيانات العامة** أو عن طريق إنشاء طرق عرض للقراءة فقط على طبقات المعالم القابلة للتعديل.

سيتم عرض شعار مجموعة بيانات عامة مع العنصر عند استخدام هذا الإعداد.

Transportation Needs Survey Public Data Collection Layer

This survey is your opportunity to share your observations and ideas! Where are improvements needed? What improvements would you recommend? How can transportation investments improve quality of life in our region?

Feature layer | Item updated: Jun 16, 2025 | Public data collection

COMMENT MAP

تعرف على المزيد

راجع الموارد التالية لمعرفة المزيد:

- الوصول إلى البيانات وتحريرها (تعليمات)

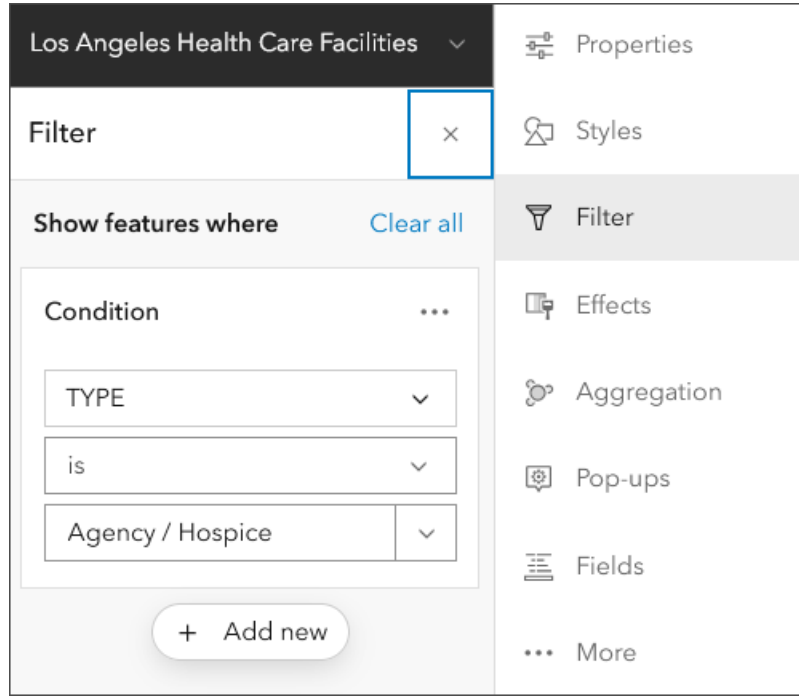
حقوق الطبع والنشر © لعام 2025 لصالح شركة Esri. جميع الحقوق محفوظة.

- إدارة تحرير طبقة معالم مستضافة (التعليمات)

عوامل التصفية

تقدم عوامل التصفية عرضًا مُركّزًا من طبقات المعالم في الخريطة. عند تقييد رؤية المعالم في طبقة ما، يمكنك إظهار ما هو مهم. على سبيل المثال، يمكنك إنشاء عامل تصفية على طبقة الجريمة بحيث يتم عرض الحرائق المتعمدة فقط. يمكنك أيضًا تطبيق تعبيرات متعددة. على سبيل المثال، يمكنك إنشاء عامل تصفية يظهر فقط الحرائق التي حدثت في عطلات نهاية الأسبوع.

يمكنك النقر فوق الزر **عامل التصفية** في شريط أدوات الإعدادات (الفاتح) لفتح نافذة **عامل التصفية** وإنشاء عامل التصفية.



النصائح وأفضل الممارسات

ضع التوصيات التالية في اعتبارك:

- حافظ على تقليل عدد عوامل التصفية إلى الحد الأدنى. إذا كانت هناك حاجة إلى استخدام العديد من عوامل التصفية، ففكر في طرق العرض بدلاً من ذلك.
- يتيح لك **Interactive Legend Instant App** تصفية البيانات الجدولية التي استخدمتها للترميز.

تعرف على المزيد

راجع الموارد التالية لمعرفة المزيد:

- [تطبيق عوامل التصنيفية](#) (تعليمات)
- [استخدام مجموعات التعبيرات](#) (تعليمات)

طرق العرض

تتيح طرق العرض إنشاء طبقات معالم مستضافة مشتقة ومرتبطة بطريقة مباشرة بناءً على الأصل. يمكن مشاركة طرق العرض أو تصميمها أو تحريرها بطرق مختلفة. يتم تحديث معالم العرض تلقائيًا عند تحديث طبقة المعالم الأصلية.

باستخدام طرق العرض، يمكنك التحكم في التحرير والوصول. على سبيل المثال، قد تكون طبقة المعالم الأصلية قابلة للتحرير بواسطة أعضاء مؤسستك، ولكن يمكنك إنشاء طرق عرض للقراءة فقط للعرض العام للبيانات نفسها. يمكنك أيضًا تصميم طرق العرض بشكل مختلف والتحكم في البيانات الجدولية التي يتم عرضها.

لا يمكن إلا لمالك طبقة المعالم المستضافة إنشاء عرض طبقة معالم مستضافة من الطبقة الأصلية.

النصائح وأفضل الممارسات

ضع التوصيات التالية في اعتبارك:

- تتيح لك العروض تقديم عرض طبقة المعالم والتحكم في إمكانية وصول مختلف أنواع الجماهير إليها.
- طرق العرض تبسط إدارة البيانات واعتبارات الوصول.

تعرف على المزيد

راجع الموارد التالية لمعرفة المزيد:

- [إنشاء طرق عرض طبقة المعالم المستضافة](#) (تعليمات)
- [عروض طبقة المعالم المستضافة والوصول إلى البيانات](#) (التعليمات)
- [بدء استخدام طرق عرض طبقة المعالم المستضافة](#) (مدونة)

الجدول

لإجراء التمثيل المرئي لمعلومات تتعلق بالمعالم في إحدى الطبقات، يمكنك عرض جدول تفاعلي أسفل الخريطة في Map Viewer أو علامة تبويب البيانات في صفحة عنصر طبقة المعالم. قد يكون العرض الجدولي للبيانات طريقة سريعة لتحليل المعلومات والبدء في اتخاذ القرارات.

يمكنك فرز البيانات وتغيير حجمها وإعادة ترتيبها وإخفاؤها، بالإضافة إلى تحديد بيانات جدولية معينة لتظهر على الخريطة. إذا توفر لديك امتيازات تحرير الطبقة، يمكنك تحرير قيم البيانات الجدولية أو حذفها وإرفاق صور وملفات إضافية ذات صلة.

إذا كنت تمتلك الطبقة، يمكنك تنفيذ عمليات تحرير جماعية، مثل حساب قيم الحقل وتعليق البيانات. بصفتك مالك طبقة، يمكنك أيضاً تغيير أنواع المعلومات المخزنة في الطبقة عن طريق إضافة الحقول وحذفها.

تعرف على المزيد

راجع الموارد التالية لمعرفة المزيد:

- [إظهار الجدول](#) (تعليمات)
- [تحرير الجدول](#) (تعليمات)
- [إدارة البيانات](#) (برنامج تعليمي)

الفصل الحادي عشر: إجراء التحليل

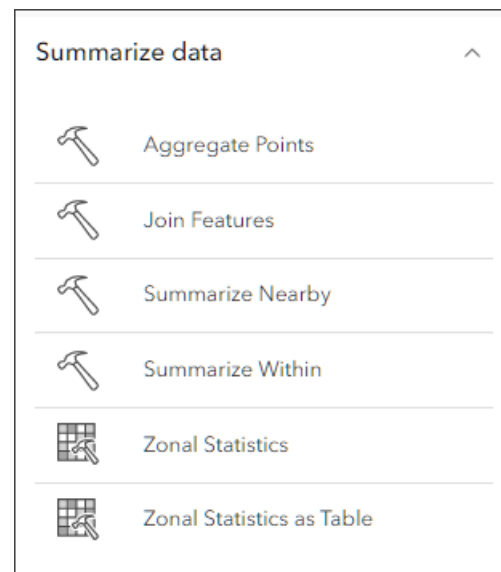
تحسين محتواك وتنفيذ المهام التحليلية الأساسية.

يمكن تطبيق أدوات التحليل في ArcGIS Online على العديد من مهام سير العمل للكشف عن الأنماط، وتقييم الاتجاهات، واتخاذ القرارات. تتوفر أدوات التحليل في Map Viewer و Scene Viewer. لاستخدام أدوات التحليل، يجب أن تكون لديك الامتيازات المناسبة.

أدوات التحليل

تتوفر أدوات تحليل البيانات الخطية والبيانات النقطية لأي عضو يتمتع بالامتيازات المناسبة. تُنظم أدوات التحليل في فئات.

في Map Viewer، انقر فوق **التحليل** في شريط أدوات الإعدادات (الفاتح) لفتح جزء أداة التحليل وعرض الفئات المتاحة. افتح فئة ما لعرض الأدوات المجمعة بداخلها.



باستخدام Scene Viewer، انقر فوق **التحليل** في الشريط الجانبي **المُصمم**. تُنظم الأدوات حسب الفئة، كما في Map Viewer. افتح أي فئة لعرض الأدوات المتاحة.

انقر فوق أي أداة تحليل لفتح جزء التكوين الخاص بها. املأ الخيارات وقم بتشغيل الأداة. سيعمل التحليل في الخلفية، كي يمكنك متابعة عملك لحين الانتهاء من التحليل. عند الانتهاء، ستظهر طبقة التحليل الجديدة في خريطةك.

بعد المقارنة، يتم حفظ سجل التحليل. افتح الأداة من سجلها لإعادة تشغيل التحليل باستخدام معلومات أو طبقات مختلفة. يُحفظ السجل مع الخريطة، كي يتسنى إعادة تشغيل الأداة لاحقاً أو كي يتمكن الآخرون الذين تشارك معهم الخريطة من تشغيلها.

استخدام أدوات التحليل يستهلك الاعتمادات. انقر فوق **تقدير الاعتمادات** لمعرفة المزيد حول عدد الاعتمادات المستهلكة لإجراء العملية. لتقليل الاستهلاك غير الضروري للاعتمادات، استخدم عوامل التصفية ونطاق الخريطة لتقليل عدد المعالم المستخدمة في التحليل، وبالتالي تقليل الاعتمادات المستهلكة.

يمكن للمسؤولين تعيين حدود الأرصفة للأعضاء باستخدام أدوات تحديد ميزانية الأرصفة وتخصيصها. بالإضافة إلى ذلك، يمتلك المسؤولون أدوات إعداد التقارير لمراقبة استهلاك الاعتمادات حسب الأعضاء وحسب المهام.

النصائح وأفضل الممارسات

ضع التوصيات التالية في اعتبارك:

- عاين استهلاك الأرصفة قبل تشغيل أدوات التحليل.
- استخدم نطاق الخريطة للحد من المعالم المستخدمة في التحليل.
- قم بتعيين حدود الاعتمادات باستخدام أدوات الميزانية وتخصيص الاعتمادات.
- أكمل تفاصيل العنصر إذا كنت تحفظ الطبقة إذ ينشئ التحليل طبقات جديدة.

تعرف على المزيد

راجع الموارد التالية لمعرفة المزيد:

- [التعرف على إجراء التحليل](#) (تعليمات)
- [إجراء التحليل](#) (تعليمات)
- [استخدام أدوات التحليل](#) (تعليمات)
- [تكوين الاعتمادات](#) (تعليمات)
- [نصائح لإدارة الاعتمادات المستهلكة بواسطة أدوات التحليل](#) (مدونة)
- [حل مشكلة مكانية باستخدام ArcGIS Online](#) (برنامج تعليمي)

الفصل الثاني عشر: إنشاء تطبيقات من الخرائط والمشاهد

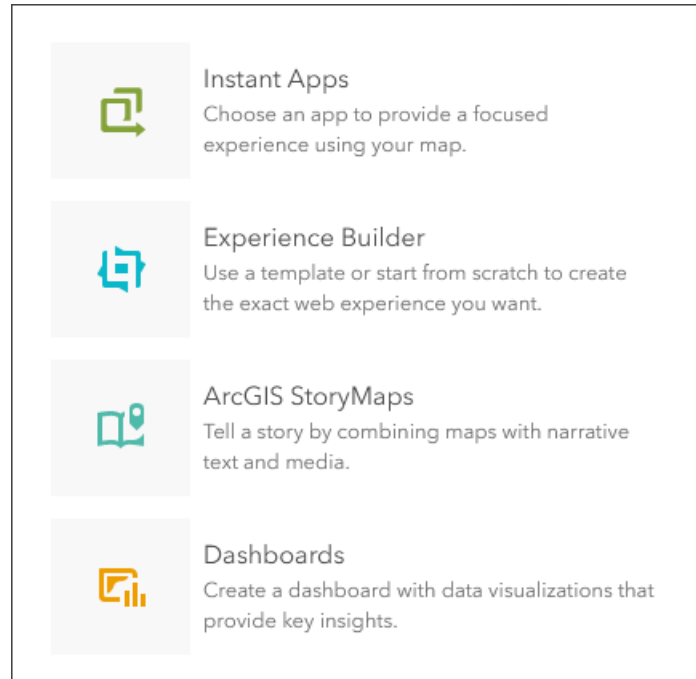
استخدام التطبيقات ولوحات المعلومات والقصص والمزيد.

تمامًا كما تعرض عملك من جداول البيانات في تقارير منسقة لرئيسك وفريقك، يمكنك عرض خرائطك ومشاهدك في شكل تطبيقات ويب منسقة. باستخدام Instant Apps ومنشئي التطبيقات، يمكنك تقديم خرائطك بطرق مركزة وتفاعلية لجمهورك.

إنشاء التطبيق

يمكنك إنشاء تطبيق ويب مع خريطة باستخدام ArcGIS Instant Apps أو ArcGIS Dashboards أو ArcGIS StoryMaps أو ArcGIS Experience Builder.

يقدم كل تطبيق من هذه التطبيقات وظائف وإمكانيات مختلفة. اختر قالب تطبيق من الصفحة الرئيسية لتطبيقات Instant Apps ، أو افتح Dashboards أو ArcGIS StoryMaps أو Experience Builder. يمكن فتحها من Map Viewer و Scene Viewer أو من صفحات العناصر.



ArcGIS Instant Apps

تتيح لك تطبيقات ArcGIS Instant Apps إنشاء ومشاركة تطبيقات ويب تفاعلية في ArcGIS Online. بناءً على أهدافك وجمهورك، اختر من بين مجموعة متنوعة من قوالب التطبيقات باستخدام المعرض. تطبيقات Instant Apps

تحوّل الخريطة إلى تطبيق تفاعلي - دون الحاجة إلى البرمجة. تتميز **Instant Apps** بخيارات الإعداد السريع بهدف تبسيط التكوين، ولكن يمكنك التبديل إلى خيار الإعداد الكامل الأكثر تفصيلاً إذا أردت ذلك.

تتوفر **Instant Apps** أيضاً للمحتوى المستند إلى المجموعة.

النصائح وأفضل الممارسات

ضع التوصيات التالية في اعتبارك:

- استخدم **المعاينة**، أحد الخيارات الموجودة على بطاقة التطبيق في المعرض، للحصول على فكرة عن كيفية ظهور التطبيق وكيف سيعمل مع خريطةك.
- جرب بعض تطبيقات **Configurable Apps** لمعرفة الأنسب مع خريطةك وكيف تتصور استخدام المشاهدين لها.
- استخدم **MyApps** في المعرض لنسخ التطبيقات الحالية لإدراج خريطة جديدة وإنشاء مشتقات بسرعة باستخدام عمليات التكوين الحالية.

تعرف على المزيد

راجع الموارد التالية لمعرفة المزيد:

- إنشاء التطبيقات من الخرائط (تعليمات)
- إنشاء تطبيقات من المجموعات (تعليمات)
- **ArcGIS Instant Apps** (تعليمات)

ArcGIS Dashboards

تعد لوحة المعلومات عرضاً للمعلومات والبيانات الجغرافية التي تتيح لك مراقبة الأحداث واتخاذ القرارات وإعلام الآخرين ومعرفة الاتجاهات. تعرض **Dashboards** تمثيلات مرئية متعددة تعمل معاً على شاشة واحدة. وهي توفر عرضاً شاملاً لبياناتك وتوفر رؤية أساسية لاتخاذ قرارات سريعة.

يتم إنشاء لوحة المعلومات عن طريق تحديد العناصر ووضعها على لوحة المعلومات. استخدم الإعدادات لتكوين العناصر واستخدام الإجراءات لربط العناصر معاً.

النصائح وأفضل الممارسات

ضع التوصيات التالية في اعتبارك:

- فكر فيما إذا كان سيتم استخدام لوحة المعلومات الخاصة بك بشكل أساسي على الأجهزة الجوال أو في المستعرضات، وصممها وفقًا لذلك.
- احذف المعلومات غير ذات الصلة.
- اجعل تخطيطك الطباعي بسيطًا.

تعرف على المزيد

راجع الموارد التالية لمعرفة المزيد:

- ما هي لوحة المعلومات (تعليمات)
- إنشاء لوحة معلومات (تعليمات)
- إنشاء أول لوحة معلومات باستخدام [ArcGIS Dashboards](#) (مدونة ArcGIS)
- طرق عرض لوحة المعلومات على الجوال (مساعدة)

ArcGIS StoryMaps

يتيح لك تطبيق ArcGIS StoryMaps استخدام الخرائط والوسائط لسرد قصص مخصصة للإعلام والإلهام. يستخدم ArcGIS StoryMaps منشئًا واحدًا تحدد من خلاله الكتل للاحتفاظ بالنصوص والوسائط والخرائط والتطبيقات في قصتك. يمكن إضافة خرائط ويب ArcGIS إلى أي قصة، أو يمكنك إنشاء خريطة سريعة بدون مغادرة أداة إنشاء القصص.

يمكن استخدام مجموعات ArcGIS StoryMaps لتجميع القصص معًا بسرعة ومشاركتها أو تقديمها كمجموعة مترابطة يمكن التنقل فيها. يمكن أيضًا استخدام المجموعات لتجميع أي عناصر من ArcGIS معًا، وذلك لكي تكون لها قيمة لتنظيم أنواع أخرى من المحتوى وتقديمها.

تستخدم ملخصات ArcGIS StoryMaps لإنشاء قصص بتنسيق العروض التقديمية باستخدام تجربة مبنية على الشرائح.

النصائح وأفضل الممارسات

ضع التوصيات التالية في اعتبارك:

- استخدم لوحة التصميم لتجربة نسق مختلفة، أو أنشئ نسقًا خاصًا بك يتماشى مع ألوان العلامة التجارية لمؤسستك. يمكنك أيضًا تحميل شعار.
- سيكون العنوان الفرعي لقصتك هو الملخص تلقائيًا في صفحة تفاصيل عنصر القصة. سيكون هذا أيضًا هو النص المعروض عند مشاركة قصتك على وسائل التواصل الاجتماعي.

تعرف على المزيد

راجع الموارد التالية لمعرفة المزيد:

- ما المقصود بـ [ArcGIS StoryMaps](#) ؟ (تعليمات)
- إنشاء مجموعتك الأولى (تعليمات)
- نظرة عامة على [ArcGIS StoryMaps](#) (موقع ويب)
- موارد [ArcGIS StoryMaps](#) (موقع ويب)
- بدء استخدام [ArcGIS StoryMaps](#) (برنامج تعليمي)
- إنشاء ملخصك الأول ونشره (تعليمات)

ArcGIS Experience Builder

استخدم ArcGIS Experience Builder لإنشاء تطبيقات ويب وصفحات ويب حديثة بدون كتابة أي تعليمات برمجية. ابدأ من الصفر أو اختر من مكتبة شاملة من القوالب التي يمكنك تخصيصها. يمكنك إضافة وظائف متقدمة باستخدام عناصر واجهة المستخدم التي يمكنك سحبها وإفلاتها وتكوينها. يقدم Experience Builder مجموعة متنوعة من خيارات التخطيط لبناء أي تجربة ويب لأي غرض.

النصائح وأفضل الممارسات

ضع التوصيات التالية في اعتبارك:

- استكشف القوالب المختلفة قبل بدء إنشاء تجربتك.
- يمكنك تخصيص تجربتك لتناسب أجهزة مختلفة.
- استخدم وضع التعبير لإنشاء تجربة بشكل سريع.

تعرف على المزيد

راجع الموارد التالية لمعرفة المزيد:

- بدء استخدام ArcGIS Experience Builder: قالب قابل للطي (مدونة)
- بدء استخدام ArcGIS Experience Builder: مزامنة الخرائط ثنائية الأبعاد وثلاثية الأبعاد (مدونة)
- بدء استخدام ArcGIS Experience Builder - قالب المعرض (مدونة)
- ArcGIS Experience Builder: مقدمة عن وضع التعبير (المدونة)
- جرب ArcGIS Experience Builder (برنامج تعليمي)

تطبيقات لمجموعات الأشياء

المجموعة عبارة عن مجموعة من الخرائط والتطبيقات وأنواع العناصر الأخرى المرتبطة عادةً بمنطقة اهتمام معينة. يمكنك إنشاء مجموعات لتنظيم عناصرك.

تطبيقات المعرض المستندة إلى المجموعة هي تطبيقات قابلة للتكوين يمكن استخدامها لعرض محتوى المجموعة والتفاعل معه.

يمكن استخدام التطبيقات الأخرى لعرض المجموعات، بما في ذلك ArcGIS StoryMaps ومواقع ArcGIS Hub ومعارض ArcGIS Experience Builder.

تعرف على المزيد

راجع الموارد التالية لمعرفة المزيد:

- إنشاء تطبيقات من المجموعات (تعليمات)
- إنشاء مجموعتك الأولى (تعليمات)
- من المجموعات إلى تطبيقات المعرض (مدونة)

الفصل الثالث عشر: الاستمرار في التقدم

تطبيقات وأدوات لمساعدة مؤسستك على النمو.

يشتمل ArcGIS Online على مجموعة كاملة من الأدوات الإدارية وأدوات إعداد التقارير لإدارة مؤسستك وأعضائها بشكل فعال. يتضمن أيضًا لوحة معلومات [ArcGIS Online Health Dashboard](#)، والتي توفر معلومات عن الحالة العامة لنظام ArcGIS Online بالكامل. يقدم كل منها اشتراكًا في موجز RSS حتى يتم تنبيهك بأي تغييرات تطرأ.

أدوات الإدارة

تتيح أدوات إدارة ArcGIS Online لمسؤولي المؤسسة دعوة الأعضاء وإدارتهم وإدارة التراخيص وأنواع المستخدمين وأدوارهم. يمكن أيضًا عرض محتوى الأعضاء ونقله إلى أعضاء آخرين.

بالإضافة إلى ذلك، يمكن عرض حالة المؤسسة مع إظهار استهلاك الاعتمادات وأنواع المحتوى وملخص المشاركة ونشاط الأعضاء ونشاط المجموعة.

يمكن أيضًا إنشاء التقارير وحفظها لتشغيلها مرة أخرى في المستقبل. يمكن حفظ نتائج التقرير للرجوع إليها في المستقبل.

النصائح وأفضل الممارسات

ضع التوصيات التالية في اعتبارك:

- اجعل من مراقبة مؤسستك وأنشطة الأعضاء عادة ثابتة.
- قم بإنشاء تقارير تساعدك على تحقيق أهداف المراقبة الخاصة بك.

تعرف على المزيد

راجع الموارد التالية لمعرفة المزيد:

- [إدارة الأعضاء](#) (تعليمات)
- [عرض الحالة وإعداد التقارير عنها](#) (تعليمات)
- [أفضل الممارسات لصيانة المؤسسة](#) (تعليمات)
- [نصائح لتوفير الوقت لإدارة الأعضاء في ArcGIS Online](#) (مدونة ArcGIS)

ArcGIS Notebooks

على الرغم من استخدامه بشكل عام للتحليل ومهام التعلم الآلي، يتيح لك ArcGIS Notebooks أيضًا استخدام أدوات إدارة المحتوى وأدوات إدارة نظم GIS في ArcGIS API for Python لأتمتة مهام سير العمل والمهام الروتينية.

على سبيل المثال، بصفتك مسؤولاً، يمكنك تشغيل دفاتر الملاحظات لتنظيف العناصر، وإخطار مؤلفي خرائط الويب بالارتباطات المعطلة أو عناوين URL غير الآمنة، وحذف المستخدمين غير النشطين، وإدارة الاعتمادات وتخصيصها، والمزيد.

يتضمن [معرض نماذج دفاتر الملاحظات](#) نصوصًا برمجية تدعم مهام سير العمل الإدارية والتي يمكنك تعديلها لتلائم احتياجاتك الخاصة. يمكنك أيضًا إنشاء دفاتر الملاحظات لأتمتة الإدارة في مؤسستك.

يتوفر ArcGIS Notebooks في إصدارات عديدة: قياسي ومتقدم ومتقدم مع دعم GPU. يتضمن الإصدار القياسي ArcGIS API for Python ومكتبات Python المفتوحة المصدر، والتي تُعد مثالية للمهام الإدارية وهندسة البيانات والتحليلات البسيطة.

ArcGIS Online Security Advisor

يوفر [ArcGIS Online Security Advisor](#) المراقبة والإبلاغ عن مشكلات التوافق وأمان الموقع المحتملة. إنه متاح في [ArcGIS Trust Center](#)، وهو مورد للأمان والخصوصية ومعلومات التوافق.

ArcGIS Marketplace

يتضمن [ArcGIS Marketplace](#) البيانات والتطبيقات والأدوات المساعدة التي قد تُعينك في الحفاظ على تقدم مؤسستك. بعض ما ستجده يتطلب اشتراكًا، ولكن هناك الكثير من الأدوات المجانية أيضًا. على سبيل المثال، تقدم [GeoJobe](#) الأدوات المجانية لمساعدتك في إدارة مؤسستك.

ArcGIS Assistant

يبسط [ArcGIS Assistant](#) بعض المهام والواجبات الإدارية، بما في ذلك صيانة العناصر. أنشأ مهندسو حلول Esri مساعد ArcGIS Online، وهو مصمم للمستخدمين ذوي الخبرة المتقدمة في ArcGIS و ArcGIS Online Enterprise. يرجى العلم أن مساعد ArcGIS Online غير مدعوم، لكنه مستخدم على نطاق واسع.

باستخدام ArcGIS Online Assistant، يمكنك القيام بما يلي:

- البحث عن المحتوى ونسخه من مؤسسة إلى أخرى.
- عرض وتحرير JSON الأساسي لأي عنصر.

- عرض العلامات.
- تحديث وتعديل عناوين URL للخدمة في خرائط الويب والتطبيقات المسجلة.
- عرض إحصائيات العنصر.

يمكن أيضًا الوصول إلى مساعد ArcGIS Online على GitHub. للحصول على مزيد من المعلومات، راجع دليل مستخدم مساعد ArcGIS.

ابقَ على اطلاع

إن مفتاح الحفاظ على استمرار سير مؤسستك بسلاسة هو البقاء على اطلاع بالتغييرات والمنتجات والإمكانيات الجديدة. يمكن اعتبار ArcGIS Online بيئة سريعة التغير، لذا من المفيد البقاء على علم بالموارد المفيدة.

الموارد التي تساعدك على البقاء على اطلاع تشمل ما يلي:

- مدونة ArcGIS
- مجتمع ArcGIS Online في Esri
- أخبار ArcGIS Online
- مجلتنا ArcWatch و ArcUser
- أحداث Esri
- جهات اتصال Esri
- قاعدة معارف دعم ArcGIS Online
- ArcGIS Living Atlas